

## PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO - PPGAD

### RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO PPGAD/UFMS 2021-2024 (consolidado)

#### 1. Contexto Institucional de Autoavaliação

A autoavaliação é um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição. É um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, identificando pontos fracos, pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas. Além disso, a autoavaliação está articulada com o Plano de Desenvolvimento da Pós-Graduação da UFMS.

A autoavaliação na UFMS é conduzida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), que conta com a colaboração da Comissão Setorial de Avaliação (CSA/Esan). A CPA e CSA/Esan contam com o apoio operacional da Diretoria de Avaliação Institucional (Diavi/UFMS). As etapas cíclicas da Autoavaliação Institucional na UFMS compreendem as seguintes:

**1ª Etapa:** Preparação,

**2ª Etapa:** Sensibilização,

**3ª Etapa:** Consulta aos segmentos da comunidade acadêmica, via aplicação de questionários e coleta de Informações;

**4ª Etapa:** Sistematização das informações, análise e diagnóstico da realidade institucional;

**5ª Etapa:** Divulgação dos resultados por parte da CPA e da CSA/Esan à comunidade acadêmica e discussão dos resultados desencadeados pelos diferentes níveis de gestão com a comunidade acadêmica; e,

**6ª Etapa:** Meta Avaliação ou Balanço Crítico.

A CPA trabalha na confecção e revisão dos questionários de Autoavaliação a fim de aprimorar as informações coletadas e aumentar o número de segmentos participantes do processo. Na UFMS os questionários de Autoavaliação são aplicados duas vezes ao ano. No primeiro semestre é o questionário mais completo (com as 10 dimensões listadas e avaliação das disciplinas) e no segundo as disciplinas são avaliadas

Os questionários são desenvolvidos pela CPA com base nas 10 dimensões, sendo:

- 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional;
- 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão;
- 3: Responsabilidade Social da Instituição;
- 4: Comunicação com a Sociedade;
- 5: Políticas de Pessoal;
- 6: Organização e Gestão da Instituição;
- 7: Infraestrutura Física;

- 8: Planejamento e Avaliação;
- 9: Política de Atendimento aos Discentes; e,
- 10: Sustentabilidade Financeira

A UFMS possui um Sistema de Avaliação Institucional (SIAI)<sup>1</sup> por meio do qual os questionários são respondidos pela comunidade universitária, com destaque para os questionários aplicados aos Estudantes de Pós-Graduação (stricto sensu), Docentes, Coordenadores de Curso de Pós-Graduação (stricto sensu), Diretor da Unidade e Técnico-Administrativos.

A sistematização das informações, análise e diagnóstico da realidade institucional, bem como a divulgação dos resultados da avaliação são organizados pela CSA/Esan na forma de um Relatório de Autoavaliação Institucional.

São elaborados o Plano de Ação da direção da Unidade e o Plano de Ação da coordenação de curso e a proposição, implementação e o acompanhamento das ações envolvendo a autoavaliação do PPGAD serão realizados por comissão específica designada pelo colegiado do programa.

---

<sup>1</sup> <https://siai.ufms.br/>

## 2. Descrição dos Resultados - Relatório de Autoavaliação Setorial 2021

Comissão Setorial de Avaliação Esan/UFMS 2021. Campo Grande, MS:

Esan/UFMS, 2022. Disponível em:

<https://drive.google.com/file/d/1wfETAlqPbLrOQtYOeG0T8RQyx Cf8Nh8k/v iew>

**Tabela 1 - Resultados da Avaliação 2021**

Eixo	Questão	Média
Estudante: Disciplina/Desempenho Docente	O Plano de Ensino (ementa, avaliações, bibliografia) foi cumprido adequadamente	4,73
	O Plano de Ensino (ementa, programação, avaliações, bibliografias) foi apresentado no início da disciplina e foi cumprido adequadamente.	4,77
	As bibliografias indicadas estavam disponíveis na Biblioteca física e/ou virtual da UFMS.	4,44
	A bibliografia indicada e os conteúdos abordados contribuíram para meus estudos e aprendizado	4,67
	Os conteúdos abordados contribuíram para a aprendizagem.	4,85
	Houve coerência entre o conteúdo ministrado e as avaliações.	4,71
	Os prazos previstos em normas institucionais para a divulgação/entrega das notas foram cumpridos	4,70
	Os prazos previstos para a divulgação/entrega das notas e frequência foram cumpridos.	4,62
	O docente apresentou didática e competência técnica adequadas (organização, domínio de conteúdo, uso de recursos/atividades/TICs)	4,60
	O docente e/ou tutor apresentou didática e competência técnica adequadas nas aulas/atividades (organização, domínio de conteúdo, uso de recursos e Tecnologia de Informação e Comunicação - TICs).	4,92
	O docente foi assíduo e pontual na disciplina (cumprimento dos dias e horários das aulas presenciais e/ou disponibilização de materiais das aulas remotas)	4,79
	O docente e/ou tutor foi assíduo e pontual nas aulas/atividades propostas.	4,85
	O docente teve disponibilidade suficiente, dentro do horário da UFMS, para atendimento aos estudantes, pessoalmente (com agendamento prévio, se for fora das aulas) ou por outras formas de comunicação	4,83
	O docente e/ou tutor estiveram disponíveis, dentro do horário de trabalho na UFMS, para atendimento aos estudantes.	5,00
	O docente teve bom relacionamento com os(as) estudantes, considerando ética, respeito e cordialidade	4,87
	O docente e/ou tutor teve bom relacionamento com os estudantes, considerando ética, respeito e cordialidade.	5,00
	Fui atento e participativo nas aulas/atividades, e me dediquei aos estudos.	4,69



Estudante: Desempenho Estudantil na Disciplina	Fui atento e participativo nas aulas/atividades, presenciais e/ou remotas	4,34
	Tive dedicação extraclasse aos estudos e atividades disciplinares	4,27
	Fui assíduo e pontual (frequência e permanência) nas aulas/atividades.	4,65
	Assimilei adequadamente os conteúdos abordados.	4,33
	Tive iniciativa de contato com o docente e/ou tutor em caso de dúvidas ou dificuldades nas aulas/atividades.	4,92
	Tive iniciativa de contato com o(a) docente em caso de dúvidas ou dificuldades na disciplina	4,42
	Tive bom relacionamento com o(a) docente, considerando ética, respeito e cordialidade	4,79
	Tive bom relacionamento com o docente e/ou tutor, considerando ética, respeito e cordialidade.	5,00
	Busco participar de atividades (eventos, projetos, oficinas e/ou grupos de estudo) relacionadas à área do meu curso, na UFMS ou externamente.	4,63
	Tenho habilidade/conhecimento para utilizar as Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).	4,56
	Contribuo para o desenvolvimento do curso por meio de participação ativa nas aulas/atividades, publicações científicas, pedidos de patentes, organização de eventos entre outros.	4,50
	Tenho postura ética nas aulas/atividades (respeito à coletividade, observância às normas internas e externas, e relacionamento com docentes, colegas e pacientes/pessoas atendidas, se for o caso).	4,88
	Acesso com frequência adequada meu e-mail institucional e os canais oficiais de comunicação para obter informações sobre a UFMS.	4,33
Estudante: Atuação do Orientador	Tem disponibilidade para me atender/orientar, atua no planejamento da minha pesquisa e estimula a produção científica.	4,89
Desenvolvimento Institucional: Desenvolvimento Institucional	Há articulação entre missão, visão e valores da UFMS e as políticas de ensino, pesquisa e extensão, além de empreendedorismo, inovação e sustentabilidade (metodologias, avaliação, ferramentas).	4,78
	Existem programas e ações vinculadas aos 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS), como, por exemplo, campanhas de saúde e bem-estar, de redução no consumo de água e energia, e de sustentabilidade.	4,89
	Existem ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.	4,78
Desenvolvimento Institucional: Atuação da Coordenação de Curso	A Coordenação divulgou informações e documentos da UFMS e do Curso relacionados a seu funcionamento, por exemplo, Plano de Desenvolvimento Institucional da UFMS (PDI) integrado ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI), Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), Regulamentos e Projeto Pedagógico.	4,67
	A Coordenação divulgou oportunidades para participação dos estudantes em programas de ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), pesquisa (editais, iniciação científica), extensão, internacionalização, empreendedorismo, inovação, cultura, esporte (editais,	4,67



	projetos, eventos/ações) e de assistência ao estudante (serviços, atendimentos, auxílios).	
	A Coordenação esteve disponível, no horário da UFMS, para atendimento aos estudantes.	4,78
	Foram oferecidas oportunidades aos estudantes para atuarem como representantes em Órgãos Colegiados, pela entidade de representação estudantil (DCE).	4,78
Políticas Acadêmicas: Políticas de Ensino, Internacionalização, Pesquisa, Inovação Tecnológica e Extensão	As disciplinas/atividades oferecidas pelos cursos foram adequadas aos objetivos de formação acadêmica-profissional.	4,78
	As disciplinas/atividades propiciam experiências inovadoras de aprendizagem, como trabalho em equipe e o desenvolvimento de competências reflexivas e críticas.	4,56
	As disciplinas contribuíram para o desenvolvimento da capacidade de pensar criticamente e na proposição de soluções para problemas.	4,78
	Existe acesso à Biblioteca física e/ou virtual, Laboratórios, Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e demais ferramentas de TICs para o desenvolvimento das aulas/atividades.	4,78
	Os programas e editais das Ações e Projetos de Ensino, de Pesquisa e de Extensão (voluntária e/ou remunerada) contribuíram com a formação dos estudantes.	4,50
	Houve melhorias na infraestrutura (construções, reformas, aquisições, manutenção de equipamentos) para o desenvolvimento adequado das aulas/ atividades.	4,50
	Houve articulação de ações da pós-graduação com a graduação (grupos de estudo/pesquisa, iniciação científica, atuação docente), quando houver pós-graduação.	4,44
	Foram oferecidas oportunidades de internacionalização e mobilidade acadêmica para realizar intercâmbios, estágios e/ou disciplinas dentro ou fora do País.	4,33
	Existe apoio à publicação científica e/ou participação de eventos.	4,33
	Foram oferecidas oportunidades para a participação em Programas e Projetos de Ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), de Pesquisa (editais, iniciação científica), Extensão, além de empreendedorismo, sustentabilidade e inovação tecnológica, de forma voluntária ou remunerada.	4,44
	Existe oportunidade para participação em atividades culturais e esportivas.	4,13
Políticas Acadêmicas: Políticas de Atendimento aos Estudantes e Egressos	Existe oportunidade de participação em programas de assistência estudantil como, por exemplo: auxílio-alimentação, auxílio-moradia, auxílio-permanência e auxílio-creche, empréstimo de equipamentos de tecnologia, chip de dados.	4,50
	Foram disponibilizadas ferramentas de acessibilidade aos estudantes, como por exemplo, adaptação de espaços físicos e de equipamentos às diferentes deficiências, apoiadores pedagógicos e tecnologias assistivas.	4,43
Políticas Acadêmicas: Comunicação da UFMS com a Comunidade	Foram divulgados, pelos diversos canais de comunicação, ações, serviços e demais iniciativas realizadas pela UFMS.	4,67
	A Ouvidoria da UFMS contribui para a melhoria da qualidade institucional.	4,63
Infraestrutura	Salas de aula	4,80



	Salas de Professores	5,00
	Salas administrativas	4,40
	Auditórios	4,60
	Instalações sanitárias	4,20
	Laboratórios de Informática	4,75
	Acesso à internet no câmpus	4,80
	Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/UFMS)	4,67
	Recursos de comunicação (e-mail)	4,67
	Laboratórios, setores e ambientes para atividades práticas (aulas/atividades/serviços)	4,75
	Espaços de convivência	4,40
	Espaços esportivos	4,00
	Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas)	3,80
	Biblioteca	4,71
	Acervo físico e/ou virtual	4,63
	Segurança	4,67
	Iluminação	4,60
	Acessibilidade nas edificações	4,50
	Limpeza	4,50
	Parada de ônibus e carona amiga	4,80
	Estacionamento	5,00
	Bicicletário	5,00
	Condição das vias internas	4,75
	Transporte	4,75
	Telefonia	5,00
	SISCAD - Sistema de Controle Acadêmico e Docente	4,83
	SIGPOS - Sistema de Gestão da Pós-Graduação	4,67
	Atendimento da Secretaria Acadêmica na unidade (presencial) e online	4,75
Planejamento e Avaliação Institucional: Processos de Autoavaliação Institucional	Os meios de comunicação usados incentivaram minha participação na autoavaliação.	4,38
	Foram divulgados os resultados e as melhorias referentes às autoavaliações anteriores no meu Câmpus e/ou Faculdade e/ou Instituto e/ou Escola.	4,00
	As questões foram facilmente compreendidas.	4,67
Imagem geral da UFMS e seu ambiente	Recomendo a UFMS como um bom lugar para se estudar.	4,89
	Considero que a UFMS possui prestígio junto à sociedade e contribui para o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso do Sul e do Brasil.	4,89

A CSA/Esan elaborou um relatório com os resultados do levantamento de 2021, apontando as questões, médias, comentários e sintetizando as fragilidades encontradas – neste sentido a Coordenação do PPGAD indicou que tem ciência dos direcionamentos realizados pela gestão anterior, bem como, dos resultados da avaliação de anos anteriores.

Assim, juntamente com a secretaria do curso, tem divulgado de maneira constante, aos discentes, as informações relevantes para o Programa voltadas, principalmente, às normas, regulamentos e divulgação das atividades e eventos do curso, bem como, do estímulo a produção discente. O PPGAD investirá esforços em melhorar, continuamente, os processos múltiplos de divulgações junto à comunidade acadêmica e as demais partes interessadas. O PPGAD tem divulgado todas as informações relevantes para o Programa, junto aos discentes e docentes, de maneira a melhorar a comunicação, além de dar amplo conhecimento sobre os resultados da avaliação institucional.

Os resultados da avaliação são fundamentais para identificarmos os pontos fortes e as fragilidades do Programa, na visão de seus membros. Os resultados demonstram a percepção dos acadêmicos com a qualidade do ensino e atuação dos professores e apontam possíveis ações a serem tomadas, buscando a melhoria contínua do Programa.

Em relação ao item Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas), que teve média 3,80, essa demanda foi encaminhada para as instâncias competentes. Os demais resultados da avaliação indicam bom nível de satisfação (entre 4,00 e 5,00).



### 3. Descrição dos Resultados - Relatório de Autoavaliação Setorial 2022

Comissão Setorial de Avaliação Esan/UFMS 2022. Campo Grande, MS:

Esan/UFMS, 2023. Disponível em:

<https://drive.google.com/file/d/1IENeSPNIfUw55RYCRLjuRQ9Fg5oV9mxE/view>

**Tabela 2 - Resultados da Avaliação 2022**

Eixo	Questão	Média
Estudante: Disciplina/Desempenho Docente	O Plano de Ensino (ementa, avaliações, bibliografia) foi cumprido adequadamente	4,92
	O Plano de Ensino (ementa, programação, avaliações, bibliografias) foi apresentado no início da disciplina e foi cumprido adequadamente.	4,91
	As bibliografias indicadas estavam disponíveis na Biblioteca física e/ou virtual da UFMS.	4,74
	A bibliografia indicada e os conteúdos abordados contribuíram para meus estudos e aprendizado	4,81
	Os conteúdos abordados contribuíram para a aprendizagem.	4,88
	Houve coerência entre o conteúdo ministrado e as avaliações.	4,90
	Os prazos previstos em normas institucionais para a divulgação/entrega das notas foram cumpridos	4,81
	Os prazos previstos para a divulgação/entrega das notas e frequência foram cumpridos.	4,84
	O docente apresentou didática e competência técnica adequadas (organização, domínio de conteúdo, uso de recursos/atividades/TICs)	4,81
	O docente e/ou tutor apresentou didática e competência técnica adequadas nas aulas/atividades (organização, domínio de conteúdo, uso de recursos e Tecnologia de Informação e Comunicação - TICs).	4,79
	O docente foi assíduo e pontual na disciplina (cumprimento dos dias e horários das aulas presenciais e/ou disponibilização de materiais das aulas remotas)	4,92
	O docente e/ou tutor foi assíduo e pontual nas aulas/atividades propostas.	4,79
	O docente teve disponibilidade suficiente, dentro do horário da UFMS, para atendimento aos estudantes, pessoalmente (com agendamento prévio, se for fora das aulas) ou por outras formas de comunicação	5,00
	O docente e/ou tutor estiveram disponíveis, dentro do horário de trabalho na UFMS, para atendimento aos estudantes.	5,00
	O docente teve bom relacionamento com os(as) estudantes, considerando ética, respeito e cordialidade	4,77
	O docente e/ou tutor teve bom relacionamento com os estudantes, considerando ética, respeito e cordialidade.	4,96
Estudante: Desempenho Estudantil na Disciplina	Fui atento e participativo nas aulas/atividades, e me dediquei aos estudos.	4,58
	Fui atento e participativo nas aulas/atividades, presenciais e/ou remotas	4,85





	Tive dedicação extraclasse aos estudos e atividades disciplinares	4,85
	Fui assíduo e pontual (frequência e permanência) nas aulas/atividades.	4,78
	Assimilei adequadamente os conteúdos abordados.	4,58
	Tive iniciativa de contato com o docente e/ou tutor em caso de dúvidas ou dificuldades nas aulas/atividades.	4,67
	Tive iniciativa de contato com o(a) docente em caso de dúvidas ou dificuldades na disciplina	4,92
	Tive bom relacionamento com o(a) docente, considerando ética, respeito e cordialidade	4,92
	Tive bom relacionamento com o docente e/ou tutor, considerando ética, respeito e cordialidade.	4,92
Estudante: Desempenho Estudantil	Busco participar de atividades (eventos, projetos, oficinas e/ou grupos de estudo) relacionadas à área do meu curso, na UFMS ou externamente.	4,60
	Tenho habilidade/conhecimento para utilizar as Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).	4,30
	Contribuo para o desenvolvimento do curso por meio de participação ativa nas aulas/atividades, publicações científicas, pedidos de patentes, organização de eventos entre outros.	4,20
	Tenho postura ética nas aulas/atividades (respeito à coletividade, observância às normas internas e externas, e relacionamento com docentes, colegas e pacientes/pessoas atendidas, se for o caso).	4,85
	Acesso com frequência adequada meu e-mail institucional e os canais oficiais de comunicação para obter informações sobre a UFMS.	4,47
Estudante: Atuação do Orientador	Tem disponibilidade para me atender/orientar, atua no planejamento da minha pesquisa e estimula a produção científica.	4,80
Desenvolvimento Institucional: Desenvolvimento Institucional	Há articulação entre missão, visão e valores da UFMS e as políticas de ensino, pesquisa e extensão, além de empreendedorismo, inovação e sustentabilidade (metodologias, avaliação, ferramentas).	4,58
	Existem programas e ações vinculadas aos 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS), como, por exemplo, campanhas de saúde e bem-estar, de redução no consumo de água e energia, e de sustentabilidade.	4,44
	Existem ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.	4,38
Desenvolvimento Institucional: Atuação da Coordenação de Curso	A Coordenação divulgou informações e documentos da UFMS e do Curso relacionados a seu funcionamento, por exemplo, Plano de Desenvolvimento Institucional da UFMS (PDI) integrado ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI), Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), Regulamentos e Projeto Pedagógico.	4,42
	A Coordenação divulgou oportunidades para participação dos estudantes em programas de ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), pesquisa (editais, iniciação científica), extensão, internacionalização, empreendedorismo, inovação, cultura, esporte (editais, projetos, eventos/ações) e de assistência ao estudante (serviços, atendimentos, auxílios).	4,55



	A Coordenação esteve disponível, no horário da UFMS, para atendimento aos estudantes.	4,74
	Foram oferecidas oportunidades aos estudantes para atuarem como representantes em Órgãos Colegiados, pela entidade de representação estudantil (DCE).	4,61
Políticas Acadêmicas: Políticas de Ensino, Internacionalização, Pesquisa, Inovação Tecnológica e Extensão	As disciplinas/atividades oferecidas pelos cursos foram adequadas aos objetivos de formação acadêmica-profissional.	4,74
	As disciplinas/atividades propiciam experiências inovadoras de aprendizagem, como trabalho em equipe e o desenvolvimento de competências reflexivas e críticas.	4,68
	As disciplinas contribuíram para o desenvolvimento da capacidade de pensar criticamente e na proposição de soluções para problemas.	4,74
	Existe acesso à Biblioteca física e/ou virtual, Laboratórios, Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e demais ferramentas de TICs para o desenvolvimento das aulas/atividades.	4,79
	Os programas e editais das Ações e Projetos de Ensino, de Pesquisa e de Extensão (voluntária e/ou remunerada) contribuíram com a formação dos estudantes.	4,60
	Houve melhorias na infraestrutura (construções, reformas, aquisições, manutenção de equipamentos) para o desenvolvimento adequado das aulas/ atividades.	4,23
	Houve articulação de ações da pós-graduação com a graduação (grupos de estudo/pesquisa, iniciação científica, atuação docente), quando houver pós-graduação.	4,17
	Foram oferecidas oportunidades de internacionalização e mobilidade acadêmica para realizar intercâmbios, estágios e/ou disciplinas dentro ou fora do País.	4,21
	Existe apoio à publicação científica e/ou participação de eventos.	4,26
	Foram oferecidas oportunidades para a participação em Programas e Projetos de Ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), de Pesquisa (editais, iniciação científica), Extensão, além de empreendedorismo, sustentabilidade e inovação tecnológica, de forma voluntária ou remunerada.	4,22
	Existe oportunidade para participação em atividades culturais e esportivas.	4,12
Políticas Acadêmicas: Políticas de Atendimento aos Estudantes e Egressos	Existe oportunidade de participação em programas de assistência estudantil como, por exemplo: auxílio-alimentação, auxílio-moradia, auxílio-permanência e auxílio-creche, empréstimo de equipamentos de tecnologia, chip de dados.	4,77
	Foram disponibilizadas ferramentas de acessibilidade aos estudantes, como por exemplo, adaptação de espaços físicos e de equipamentos às diferentes deficiências, apoiadores pedagógicos e tecnologias assistivas.	4,62
Políticas Acadêmicas: Comunicação da UFMS com a Comunidade	Foram divulgados, pelos diversos canais de comunicação, ações, serviços e demais iniciativas realizadas pela UFMS.	4,40
	A Ouvidoria da UFMS contribui para a melhoria da qualidade institucional.	4,50
Infraestrutura	Salas de aula	4,58
	Salas de Professores	4,45



	Salas administrativas	4,27
	Auditórios	4,35
	Instalações sanitárias	4,21
	Laboratórios de Informática	4,33
	Acesso à internet no câmpus	4,42
	Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/UFMS)	4,53
	Recursos de comunicação (e-mail)	4,80
	Laboratórios, setores e ambientes para atividades práticas (aulas/atividades/serviços)	4,75
	Espaços de convivência	4,05
	Espaços esportivos	4,20
	Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas)	3,47
	Biblioteca	4,53
	Acervo físico e/ou virtual	4,74
	Segurança	3,94
	Iluminação	3,94
	Acessibilidade nas edificações	4,24
	Limpeza	4,28
	Parada de ônibus e carona amiga	4,27
	Estacionamento	4,22
	Bicicletário	4,36
	Condição das vias internas	4,33
	Transporte	4,50
	Telefonia	4,50
	SISCAD - Sistema de Controle Acadêmico e Docente	4,73
	SIGPOS - Sistema de Gestão da Pós-Graduação	4,71
	Atendimento da Secretaria Acadêmica na unidade (presencial) e online	4,75
Planejamento e Avaliação Institucional: Processos de Autoavaliação Institucional	Os meios de comunicação usados incentivaram minha participação na autoavaliação.	4,05
	Foram divulgados os resultados e as melhorias referentes às autoavaliações anteriores no meu Câmpus e/ou Faculdade e/ou Instituto e/ou Escola.	3,64
	As questões foram facilmente compreendidas.	4,90
Imagem geral da UFMS e seu ambiente	Recomendo a UFMS como um bom lugar para se estudar.	4,85
	Considero que a UFMS possui prestígio junto à sociedade e contribui para o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso do Sul e do Brasil.	4,95

Do mesmo modo a CSA/Esan fez o levantamento, organizou os dados e compartilhou e a Coordenação do PPGAD ressaltou, com base na avaliação institucional anterior, a necessidade de ampliação da divulgação de informações relativas ao PPGAD, destacando a divulgação dos resultados da autoavaliação institucional.

A Coordenação tem feito esforços para manter o atendimento aos alunos de forma constante, utilizando para isso instrumentos de comunicação como as redes sociais. A Coordenação tem utilizado a forma organizacional “Colegiado Expandido” como mediação para as comunicações relevantes ao PPGAD.

Incorporação da prática de divulgação das ações de ensino às redes sociais do PPGAD. Na mesma esteira, o colegiado ampliado do curso têm sido provocado constantemente enquanto estratégia de mediação das informações do curso e dos estudantes.

Em face da avaliação externa realizada pela Capes e pelas informações oriundas da política institucional de autoavaliação que incorporou positivamente os cursos de Pós-graduação da UFMS, a coordenação e o quadro de docentes planejam a descentralização de ações de melhoria por meio da instituição de grupos de trabalho/comissões temáticas.

Embora o instrumento de autoavaliação não tenha indicado fragilidades estruturais e/ou recorrentes, a forma como a comunicação é realizada, tanto das informações relevantes do curso como dos processos formativos, na percepção dos respondentes ainda pode ser ampliada.

Considerando os avanços tecnológicos que foram utilizados no período da pandemia, assim como a popularização das mídias sociais e artefatos de comunicação, para dar mais visibilidade e transparência ao PPGAD, estratégias como a movimentação do Canal do Programa no Youtube está em processo de concepção. Pretende-se com assim que ações de formação, bancas de defesa online/ao vivo estejam disponíveis e gerando impacto social e acadêmico.

Os resultados da avaliação mostram que muitos itens apresentam satisfação com média igual ou superior a 4,00. Entretanto, alguns itens estão no nível de atenção (entre 3,00 e 3,99). Assim, em relação aos itens: Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas) (3,47); Segurança (3,94); e, iluminação (3,94), por se tratarem de infraestrutura, foram encaminhados para a Direção. Quanto a divulgação dos resultados e as melhorias referentes às autoavaliações anteriores no meu Câmpus e/ou Faculdade e/ou Instituto e/ou Escola (3,64), foi encaminhada a proposta de ações de comunicação institucional, mostrando as melhorias realizadas a partir da avaliação institucional.

#### 4. Análise da Ficha de Recomendação – Avaliação 2017-2020

O Resultado do Ciclo Avaliativo da Quadrienal 2017-2020 foi divulgado, de forma preliminar, na data de 02 de setembro de 2022, o que representou um atraso expressivo na política de avaliação da Pós-graduação brasileira. Na avaliação o PPGAD obteve a nota 4.

De forma geral e sintética, a apreciação do PPGAD realizada pela Comissão de Avaliação considerou a proposta de formação discente parcialmente coerente, com razoável articulação entre linhas de pesquisa, projetos e estrutura curricular.

O corpo docente cumpre os requisitos preconizados quanto à titulação, formação, experiência, estabilidade e dedicação, apresentando ainda projeção de nível regional. Há muito boa distribuição das atividades sob responsabilidade do corpo docente permanente. A maioria dos docentes permanentes contribuem para as atividades na graduação.

A qualificação do corpo discente e egressos, aferida pelas publicações científicas incluindo trabalhos oriundos das dissertações e teses é boa. O tempo de titulação dos discentes está adequado aos parâmetros da área. O Programa apresenta níveis bons de produção intelectual, mas regulares na distribuição de publicações qualificadas.

A inserção social se revela boa, com impactos econômicos e educacionais regionais ressaltados, especialmente em razão de ser o único programa de doutorado em Administração no estado de MS. O Programa apresenta um site na internet de difícil navegação, que mistura informações em português e inglês, apresentando diversas falhas e lacunas de conteúdo.

Considerando os quesitos de avaliação da ficha de avaliação e seus itens constitutivos, destaca-se a pertinência das seguintes constatações realizadas pela Comissão:

**Proposta do Programa:** Este quesito recebeu a nota regular. Conforme o exposto pela Comissão, a estrutura curricular abrigava disciplinas que evidenciam parcialmente o estado da arte dos temas propostos, além de apresentarem inconsistências entre título e ementa, bibliografia desatualizada e sombreamento de temas. Também foi considerada baixa a carga horária de disciplinas metodológicas. A estratégia de prospecção de alunos foi considerada superficial, sem previsão de número de ingressantes. O plano de desenvolvimento foi considerado genérico, sem definição clara de mecanismos para ampliar a produção qualificada e divulgação do conhecimento. A internacionalização foi considerada incipiente, não havendo indicações de uma política de internacionalização em desenvolvimento. Não foi apresentado um plano de atualização acadêmica dos docentes do corpo permanente e de sua renovação.

**Corpo Docente:** Este quesito foi considerado muito bom, não sendo indicado gargalos ou aspectos problemáticos pela Comissão. Corpo Discente, Teses e Dissertações: Este quesito foi avaliado como bom. Conforme a apreciação da Comissão de Avaliação, em que pese os itens considerados bons e muito bons, a produção dos discentes com publicação em eventos fora do Brasil foi considerada insuficiente.

**Produção intelectual:** Quesito avaliado como bom. Para a Comissão Avaliativa, não obstante a produção bibliográfica total média por docente permanente atingiu nível correspondente ao conceito muito bom pelos parâmetros da área, a produção bibliográfica qualificada média por docente permanente do Programa foi avaliada como regular. Também foram consideradas regulares a produção qualificada do Programa entre os docentes permanentes e proporção de docentes permanentes com três ou mais produtos/atividades por ano em média, conforme os parâmetros da área.

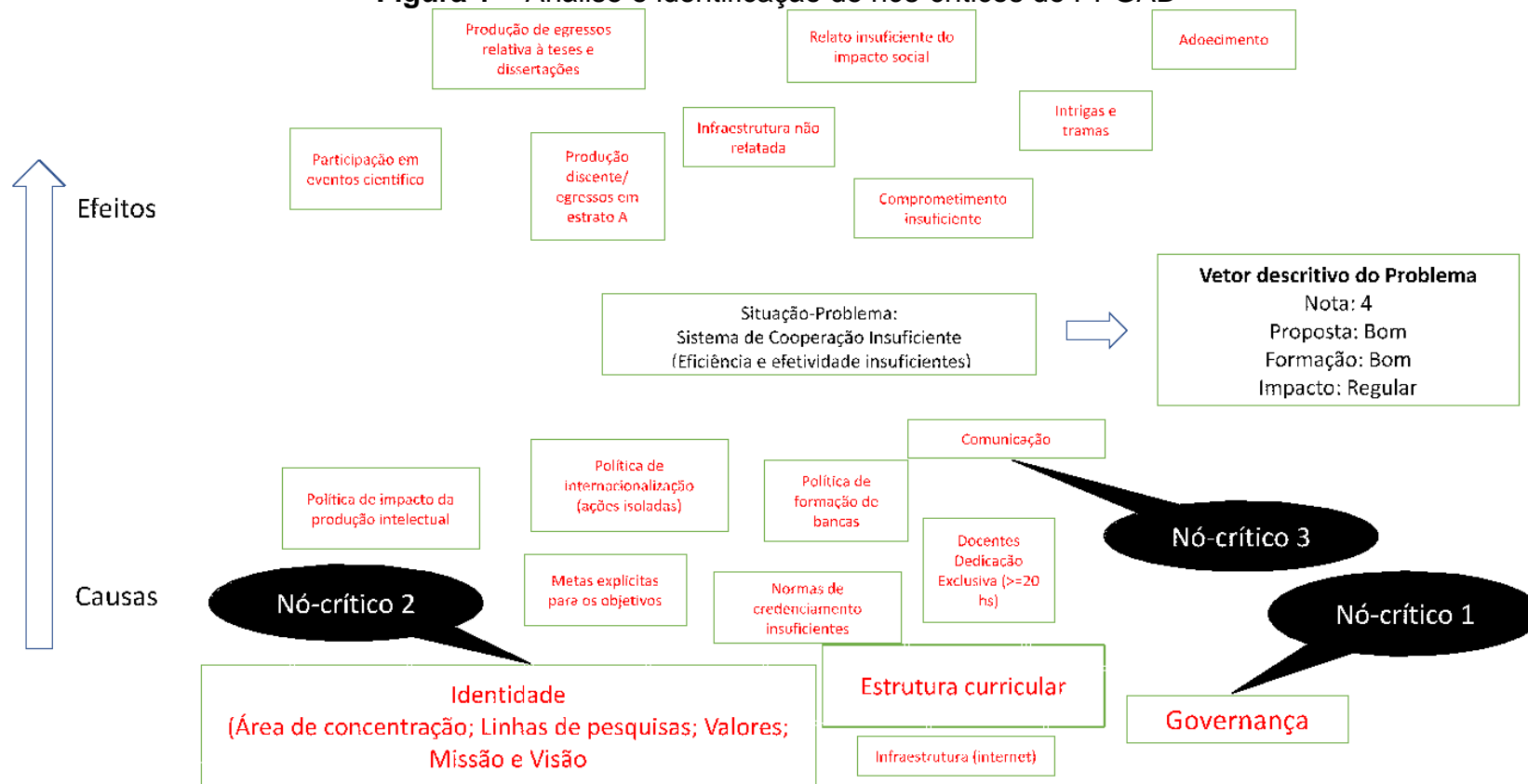
**Inserção Social:** Este quesito foi avaliado como bom. De acordo com o relatório avaliativo, não obstante a relevância do Programa na formação de quadros para o desenvolvimento da região, composto substancialmente pelo protagonismo do agronegócio, sua área de concentração, a integração com outras Instituições de Ensino Superior (IES) da região e do País é limitada. Também foram consideradas limitadas a interface com a educação básica e a atuação de docentes em nos órgãos de fomento e associações acadêmicas, bem como em periódicos de referência da área. O relatório ainda destacou o site do PPGAD como de difícil navegação, apresentando diversas falhas e lacunas de conteúdo, tais como falta de informações importantes, a saber: relação de professores, teses e dissertações, disciplinas, entre outras.

Dessa forma, estão sendo instituídas ações considerando os pontos/quesitos mais sensíveis destacados na ficha de avaliação da Capes, quais sejam: planejamento estratégico; política de acompanhamento de egressos; políticas de impacto social, política de internacionalização, entre outras.

## 5. Análise e Identificação de Nós-Críticos do PPGAD

Reunindo as Comissões de Autoavaliação e do Planejamento Estratégico, e a partir da análise da Autoavaliação e da Ficha de Recomendação, apresentam-se a seguir a análise e a identificação de nós-críticos do PPGAD (Figura 1).

**Figura 1 – Análise e identificação de nós-críticos do PPGAD**



**Fonte:** elaborado pela Comissão de Autoavaliação e Comissão de Planejamento Estratégico do PPGAD.



## **6. Encaminhamentos a partir dos Relatórios 2021 e 2022 e da Ficha de Recomendação**

A partir dos relatórios de autoavaliação de 2021 e 2022 e da Figura 1, sugere-se os seguintes encaminhamentos para a Coordenação e para as Comissões:

- Desatar os nós-críticos (Governança, Identidade e Comunicação) – Coordenação e Comissão de Planejamento Estratégico;
- Rever a Política/Plano de Autoavaliação do PPGAD – Comissão de Autoavaliação;
- Desenvolver um formulário próprio do programa para levantamento, análise e proposição de ações – Comissão de Autoavaliação;
- Promover o engajamento da participação dos respondentes – Coordenação e Comissão de Autoavaliação;
- Propor ações de modo a reduzir as fragilidades e a atender as demandas levantadas – Coordenação e Comissão de Autoavaliação;
- Comunicar as ações realizadas a partir da autoavaliação – Coordenação e Comissão de Autoavaliação; e,
- Realizar atividades conjuntamente com a Comissão de Planejamento Estratégico do PPGAD – Comissão de Planejamento Estratégico e Comissão de Autoavaliação.

## 7. Descrição dos Resultados - Relatório de Autoavaliação Setorial 2023

Comissão Setorial de Avaliação Esan/UFMS 2023. Campo Grande, MS:  
Esan/UFMS, 2024. Disponível em:

<https://drive.google.com/file/d/1wfETAlqPbLrOQtYOeG0T8RQyxCf8Nh8k/view>

**Tabela 3 - Resultados da Avaliação 2023**

Eixo	Questão	Média
Estudante: Disciplina/Desempenho Docente	O Plano de Ensino (ementa, avaliações, bibliografia) foi cumprido adequadamente	4,95
	A bibliografia indicada e os conteúdos abordados contribuíram para meus estudos e aprendizado	4,83
	Houve coerência entre o conteúdo ministrado e as avaliações.	4,93
	Os prazos previstos em normas institucionais para a divulgação/entrega das notas foram cumpridos	4,86
	O docente apresentou didática e competência técnica adequadas (organização, domínio de conteúdo, uso de recursos/atividades/TICs)	4,75
	O docente foi assíduo e pontual na disciplina (cumprimento dos dias e horários das aulas presenciais e/ou disponibilização de materiais das aulas remotas)	5,00
	O docente teve disponibilidade suficiente, dentro do horário da UFMS, para atendimento aos estudantes, pessoalmente (com agendamento prévio, se for fora das aulas) ou por outras formas de comunicação	4,98
	O docente teve bom relacionamento com os(as) estudantes, considerando ética, respeito e cordialidade	4,92
Estudante: Desempenho Estudantil na Disciplina	Fui atento e participativo nas aulas/atividades, presenciais e/ou remotas	4,78
	Tive dedicação extraclasse aos estudos e atividades disciplinares	4,82
	Fui assíduo e pontual (frequência e permanência) nas aulas/atividades.	4,78
	Assimilei adequadamente os conteúdos abordados.	4,87
	Tive iniciativa de contato com o(a) docente em caso de dúvidas ou dificuldades na disciplina	4,97
	Tive bom relacionamento com o(a) docente, considerando ética, respeito e cordialidade	5,00
Estudante: Desempenho Estudantil	Busco participar de atividades (eventos, projetos, oficinas e/ou grupos de estudo) relacionadas à área do meu curso, na UFMS ou externamente.	4,29
	Tenho habilidade/conhecimento para utilizar as Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).	4,61
	Contribuo para o desenvolvimento do curso por meio de participação ativa nas aulas/atividades, publicações científicas, pedidos de patentes, organização de eventos entre outros.	4,48
	Tenho postura ética nas aulas/atividades (respeito à coletividade, observância às normas internas e externas, e relacionamento com docentes, colegas e pacientes/pessoas atendidas, se for o caso).	4,94



	Acesso com frequência adequada meu e-mail institucional e os canais oficiais de comunicação para obter informações sobre a UFMS.	4,74
Estudante: Atuação do Orientador	Tem disponibilidade para me atender/orientar, atua no planejamento da minha pesquisa e estimula a produção científica.	4,75
Desenvolvimento Institucional: Desenvolvimento Institucional	Há articulação entre missão, visão e valores da UFMS e as políticas de ensino, pesquisa e extensão, além de empreendedorismo, inovação e sustentabilidade (metodologias, avaliação, ferramentas).	4,24
	Existem programas e ações vinculadas aos 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS), como, por exemplo, campanhas de saúde e bem-estar, de redução no consumo de água e energia, e de sustentabilidade.	4,38
	Existem ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.	4,33
Desenvolvimento Institucional: Atuação da Coordenação de Curso	A Coordenação divulgou informações e documentos da UFMS e do Curso relacionados a seu funcionamento, por exemplo, Plano de Desenvolvimento Institucional da UFMS (PDI) integrado ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI), Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), Regulamentos e Projeto Pedagógico.	4,38
	A Coordenação divulgou oportunidades para participação dos estudantes em programas de ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), pesquisa (editais, iniciação científica), extensão, internacionalização, empreendedorismo, inovação, cultura, esporte (editais, projetos, eventos/ações) e de assistência ao estudante (serviços, atendimentos, auxílios).	4,43
	A Coordenação esteve disponível, no horário da UFMS, para atendimento aos estudantes.	4,83
	Foram oferecidas oportunidades aos estudantes para atuarem como representantes em Órgãos Colegiados, pela entidade de representação estudantil (DCE).	4,86
Políticas Acadêmicas: Políticas de Ensino, Internacionalização, Pesquisa, Inovação Tecnológica e Extensão	As disciplinas/atividades oferecidas pelos cursos foram adequadas aos objetivos de formação acadêmica-profissional.	4,39
	As disciplinas/atividades propiciam experiências inovadoras de aprendizagem, como trabalho em equipe e o desenvolvimento de competências reflexivas e críticas.	4,45
	As disciplinas contribuíram para o desenvolvimento da capacidade de pensar criticamente e na proposição de soluções para problemas.	4,52
	Existe acesso à Biblioteca física e/ou virtual, Laboratórios, Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e demais ferramentas de TICs para o desenvolvimento das aulas/atividades.	4,73
	Os programas e editais das Ações e Projetos de Ensino, de Pesquisa e de Extensão (voluntária e/ou remunerada) contribuíram com a formação dos estudantes.	4,59
	Houve melhorias na infraestrutura (construções, reformas, aquisições, manutenção de equipamentos) para o desenvolvimento adequado das aulas/ atividades.	4,33
	Houve articulação de ações da pós-graduação com a graduação (grupos de estudo/pesquisa, iniciação científica, atuação docente), quando houver pós-graduação.	4,00



	Foram oferecidas oportunidades de internacionalização e mobilidade acadêmica para realizar intercâmbios, estágios e/ou disciplinas dentro ou fora do País.	4,41
	Existe apoio à publicação científica e/ou participação de eventos.	4,66
	Foram oferecidas oportunidades para a participação em Programas e Projetos de Ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), de Pesquisa (editais, iniciação científica), Extensão, além de empreendedorismo, sustentabilidade e inovação tecnológica, de forma voluntária ou remunerada.	4,12
	Existe oportunidade para participação em atividades culturais e esportivas.	4,15
Políticas Acadêmicas: Políticas de Atendimento aos Estudantes e Egressos	Existe oportunidade de participação em programas de assistência estudantil como, por exemplo: auxílio-alimentação, auxílio-moradia, auxílio-permanência e auxílio-creche, empréstimo de equipamentos de tecnologia, chip de dados.	4,50
	Foram disponibilizadas ferramentas de acessibilidade aos estudantes, como por exemplo, adaptação de espaços físicos e de equipamentos às diferentes deficiências, apoiadores pedagógicos e tecnologias assistivas.	4,75
Políticas Acadêmicas: Comunicação da UFMS com a Comunidade	Foram divulgados, pelos diversos canais de comunicação, ações, serviços e demais iniciativas realizadas pela UFMS.	4,57
	A Ouvidoria da UFMS contribui para a melhoria da qualidade institucional.	4,48
Infraestrutura	Salas de aula	4,48
	Salas de Professores	4,25
	Salas administrativas	4,38
	Auditórios	3,97
	Instalações sanitárias	3,58
	Laboratórios de Informática	4,14
	Acesso à internet no câmpus	4,53
	Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/UFMS)	4,71
	Recursos de comunicação (e-mail)	4,74
	Laboratórios, setores e ambientes para atividades práticas (aulas/atividades/serviços)	4,16
	Espaços de convivência	3,85
	Espaços esportivos	3,70
	Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas)	3,40
	Biblioteca	4,52
	Acervo físico e/ou virtual	4,62
	Segurança	4,10
	Iluminação	3,89
	Acessibilidade nas edificações	3,96
	Limpeza	4,26
	Parada de ônibus e carona amiga	4,07
	Estacionamento	4,37
	Bicicletário	4,00



	Condição das vias internas	4,19
	Transporte	4,21
	Telefonia	4,25
	SISCAD - Sistema de Controle Acadêmico e Docente	4,67
	SIGPOS - Sistema de Gestão da Pós-Graduação	4,59
	Atendimento da Secretaria Acadêmica na unidade (presencial) e online	4,87
Planejamento e Avaliação Institucional: Processos de Autoavaliação Institucional	Os meios de comunicação usados incentivaram minha participação na autoavaliação.	4,10
	Foram divulgados os resultados e as melhorias referentes às autoavaliações anteriores no meu Câmpus e/ou Faculdade e/ou Instituto e/ou Escola.	3,73
	As questões foram facilmente compreendidas.	4,58
Imagem geral da UFMS e seu ambiente	Recomendo a UFMS como um bom lugar para se estudar.	4,81
	Considero que a UFMS possui prestígio junto à sociedade e contribui para o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso do Sul e do Brasil.	4,87

A partir dos resultados da autoavaliação institucional, a coordenação e os docentes que se engajaram com a política de gestão democrática e descentralizada, têm realizado esforços para a atualização das ações tendo como referência as avaliações internas e externas. Ficou evidente que o sistema de informação do PPG pode ser aperfeiçoado para manter um intercâmbio dialógico efetivo e atualizado no âmbito do PPG.

A coordenação tem utilizado o processo de autoavaliação para captar a percepção da comunidade sobre problemas, causas, nós-críticos e oportunidades de implementação de ações, sendo estes discutidos no âmbito do Colegiado Ampliado do Curso, do Colegiado Formal e da Comissão de Planejamento estratégico.

Conforme ressaltado na avaliação externa realizada pela Capes, a atuação do corpo docente do PPGAD/ESAN está em sintonia com os objetivos, área de concentração e linhas de pesquisas do programa, embora as mesmas estejam sendo revistas/atualizadas.

Os itens de infraestrutura: Auditórios (3,97); Instalações sanitárias (3,58); Espaços de convivência (3,85); Espaços esportivos (3,70); Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas) (3,40); Iluminação (3,89) e Acessibilidade nas edificações (3,96) foram encaminhadas para a Direção e compartilhado com a Comissão de Infraestrutura.

Quanto a divulgação dos resultados e as melhorias referentes às autoavaliações anteriores no meu Câmpus e/ou Faculdade e/ou Instituto e/ou Escola (3,73), foi encaminhada a proposta de ações de comunicação institucional, mostrando as melhorias realizadas a partir da avaliação institucional.

Os demais itens apresentaram média igual ou superior a 4,00 indicando satisfação.

## 9. Descrição dos Resultados - Relatório de Autoavaliação Setorial 2024

**Comissão Setorial de Avaliação Esan/UFMS 2024. Campo Grande, MS:  
Esan/UFMS, 2025. Em construção.**

**Tabela 4 - Resultados da Avaliação 2024**

Eixo	Questão	Média
Estudante: Disciplina/Desempenho Docente	O Plano de Ensino (ementa, avaliações, bibliografia) foi cumprido adequadamente	4,67
	A bibliografia indicada e os conteúdos abordados contribuíram para meus estudos e aprendizado	4,56
	Houve coerência entre o conteúdo ministrado e as avaliações.	4,56
	Os prazos previstos em normas institucionais para a divulgação/entrega das notas foram cumpridos	4,73
	O docente apresentou didática e competência técnica adequadas (organização, domínio de conteúdo, uso de recursos/atividades/TICs)	4,62
	O docente foi assíduo e pontual na disciplina (cumprimento dos dias e horários das aulas presenciais e/ou disponibilização de materiais das aulas remotas)	4,77
	O docente teve disponibilidade suficiente, dentro do horário da UFMS, para atendimento aos estudantes, pessoalmente (com agendamento prévio, se for fora das aulas) ou por outras formas de comunicação	4,64
	O docente teve bom relacionamento com os(as) estudantes, considerando ética, respeito e cordialidade	4,60
Estudante: Desempenho Estudantil na Disciplina	Fui atento e participativo nas aulas/atividades, presenciais e/ou remotas	4,71
	Tive dedicação extraclasse aos estudos e atividades disciplinares	4,62
	Fui assíduo e pontual (frequência e permanência) nas aulas/atividades.	4,73
	Assimilei adequadamente os conteúdos abordados.	4,44
	Tive iniciativa de contato com o(a) docente em caso de dúvidas ou dificuldades na disciplina	4,63
	Tive bom relacionamento com o(a) docente, considerando ética, respeito e cordialidade	4,88
Estudante: Desempenho Estudantil	Busco participar de atividades (eventos, projetos, oficinas e/ou grupos de estudo) relacionadas à área do meu curso, na UFMS ou externamente.	4,46
	Tenho habilidade/conhecimento para utilizar as Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).	4,46
	Contribuo para o desenvolvimento do curso por meio de participação ativa nas aulas/atividades, publicações científicas, pedidos de patentes, organização de eventos entre outros.	4,46
	Tenho postura ética nas aulas/atividades (respeito à coletividade, observância às normas internas e externas, e relacionamento com docentes, colegas e pacientes/pessoas atendidas, se for o caso).	4,85





	Acesso com frequência adequada meu e-mail institucional e os canais oficiais de comunicação para obter informações sobre a UFMS.	4,85
Estudante: Atuação do Orientador	Tem disponibilidade para me atender/orientar, atua no planejamento da minha pesquisa e estimula a produção científica.	4,62
Desenvolvimento Institucional: Desenvolvimento Institucional	Há articulação entre missão, visão e valores da UFMS e as políticas de ensino, pesquisa e extensão, além de empreendedorismo, inovação e sustentabilidade (metodologias, avaliação, ferramentas).	4,58
	Existem programas e ações vinculadas aos 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS), como, por exemplo, campanhas de saúde e bem-estar, de redução no consumo de água e energia, e de sustentabilidade.	4,67
	Existem ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.	4,33
Desenvolvimento Institucional: Atuação da Coordenação de Curso	A Coordenação divulgou informações e documentos da UFMS e do Curso relacionados a seu funcionamento, por exemplo, Plano de Desenvolvimento Institucional da UFMS (PDI) integrado ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI), Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), Regulamentos e Projeto Pedagógico.	4,90
	A Coordenação divulgou oportunidades para participação dos estudantes em programas de ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), pesquisa (editais, iniciação científica), extensão, internacionalização, empreendedorismo, inovação, cultura, esporte (editais, projetos, eventos/ações) e de assistência ao estudante (serviços, atendimentos, auxílios).	4,77
	A Coordenação esteve disponível, no horário da UFMS, para atendimento aos estudantes.	4,92
	Foram oferecidas oportunidades aos estudantes para atuarem como representantes em Órgãos Colegiados, pela entidade de representação estudantil (DCE).	4,45
Políticas Acadêmicas: Políticas de Ensino, Internacionalização, Pesquisa, Inovação Tecnológica e Extensão	As disciplinas/atividades oferecidas pelos cursos foram adequadas aos objetivos de formação acadêmica-profissional.	4,62
	As disciplinas/atividades propiciam experiências inovadoras de aprendizagem, como trabalho em equipe e o desenvolvimento de competências reflexivas e críticas.	4,54
	As disciplinas contribuíram para o desenvolvimento da capacidade de pensar criticamente e na proposição de soluções para problemas.	4,77
	Existe acesso à Biblioteca física e/ou virtual, Laboratórios, Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e demais ferramentas de TICs para o desenvolvimento das aulas/atividades.	5,00
	Os programas e editais das Ações e Projetos de Ensino, de Pesquisa e de Extensão (voluntária e/ou remunerada) contribuíram com a formação dos estudantes.	4,89
	Houve melhorias na infraestrutura (construções, reformas, aquisições, manutenção de equipamentos) para o desenvolvimento adequado das aulas/ atividades.	4,55
	Houve articulação de ações da pós-graduação com a graduação (grupos de estudo/pesquisa, iniciação científica, atuação docente), quando houver pós-graduação.	4,10



	Foram oferecidas oportunidades de internacionalização e mobilidade acadêmica para realizar intercâmbios, estágios e/ou disciplinas dentro ou fora do País.	4,91
	Existe apoio à publicação científica e/ou participação de eventos.	4,50
	Foram oferecidas oportunidades para a participação em Programas e Projetos de Ensino (monitoria, ligas acadêmicas, grupos de estudo), de Pesquisa (editais, iniciação científica), Extensão, além de empreendedorismo, sustentabilidade e inovação tecnológica, de forma voluntária ou remunerada.	4,50
	Existe oportunidade para participação em atividades culturais e esportivas.	4,40
Políticas Acadêmicas: Políticas de Atendimento aos Estudantes e Egressos	Existe oportunidade de participação em programas de assistência estudantil como, por exemplo: auxílio-alimentação, auxílio-moradia, auxílio-permanência e auxílio-creche, empréstimo de equipamentos de tecnologia, chip de dados.	4,78
	Foram disponibilizadas ferramentas de acessibilidade aos estudantes, como por exemplo, adaptação de espaços físicos e de equipamentos às diferentes deficiências, apoiadores pedagógicos e tecnologias assistivas.	5,00
Políticas Acadêmicas: Comunicação da UFMS com a Comunidade	Foram divulgados, pelos diversos canais de comunicação, ações, serviços e demais iniciativas realizadas pela UFMS.	4,85
	A Ouvidoria da UFMS contribui para a melhoria da qualidade institucional.	4,43
Infraestrutura	Salas de aula	4,31
	Salas de Professores	4,50
	Salas administrativas	4,22
	Auditórios	4,30
	Instalações sanitárias	3,38
	Laboratórios de Informática	4,20
	Acesso à internet no câmpus	4,62
	Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/UFMS)	4,77
	Recursos de comunicação (e-mail)	4,83
	Laboratórios, setores e ambientes para atividades práticas (aulas/atividades/serviços)	4,50
	Espaços de convivência	3,85
	Espaços esportivos	4,00
	Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas)	3,67
	Biblioteca	4,18
	Acervo físico e/ou virtual	4,45
	Segurança	4,62
	Iluminação	4,08
	Acessibilidade nas edificações	4,09
	Limpeza	4,31
	Parada de ônibus e carona amiga	4,75
	Estacionamento	4,82
	Bicicletário	4,80



	Condição das vias internas	4,46
	Transporte	4,71
	Telefonia	4,80
	SISCAD - Sistema de Controle Acadêmico e Docente	4,83
	SIGPOS - Sistema de Gestão da Pós-Graduação	4,50
	Atendimento da Secretaria Acadêmica na unidade (presencial) e online	4,77
Planejamento e Avaliação Institucional: Processos de Autoavaliação Institucional	Os meios de comunicação usados incentivaram minha participação na autoavaliação.	3,92
	Foram divulgados os resultados e as melhorias referentes às autoavaliações anteriores no meu Câmpus e/ou Faculdade e/ou Instituto e/ou Escola.	3,80
	As questões foram facilmente compreendidas.	4,62
Imagem geral da UFMS e seu ambiente	Recomendo a UFMS como um bom lugar para se estudar.	4,92
	Considero que a UFMS possui prestígio junto à sociedade e contribui para o desenvolvimento do Estado de Mato Grosso do Sul e do Brasil.	4,77

Apesar da Escola de Administração e Negócios investir em reformas, novamente foram citados os itens de infraestrutura: Instalações sanitárias (3,38); Espaços de convivência (3,85) e Espaços de alimentação (copas, RUs, cantinas) (3,67). A Direção e a Comissão de Infraestrutura estão estudando novas possibilidades de melhorias.

E quanto aos meios de comunicação usados para incentivar a participação na autoavaliação (3,92) e à divulgação dos resultados e das melhorias referentes às autoavaliações anteriores (3,80) foram compartilhados com a Coordenação de Curso para pensarmos em falas e ações neste sentido.

Os demais itens avaliados apresentaram média igual ou acima de 4,00 – indicando satisfação.

## 10. Autoavaliação PPGAD

A Comissão de Autoavaliação do PPGAD - CAA ([Resolução nº 477-CPOS/ADM/ESAN/UFMS, de 06 de março de 2023](#)), tem como competência acompanhar e avaliar os principais indicadores de qualidade e excelência, com destaque para: a formação discente; a produção intelectual e o impacto na sociedade.

Cabe à CAA decidir sobre os aspectos políticos da autoavaliação a serem adotados e sobre as questões relacionadas ao projeto de autoavaliação do programa com a definição dos objetivos; estratégias; método e técnicas, instrumentos, formas de análise, frequência de coleta de dados; cronograma; recursos e definição da equipe de implementação.

Autoavaliação será contínua, permanente e instrumento de construção e consolidação de uma cultura de avaliação do PPGAD, com perspectivas de: gerar ações para orientar processos de mudança e subsídio para tomada de decisão; promover análise crítica e transformadora em uma perspectiva sócio integrada; fortalecer o programa nas suas múltiplas dimensões; melhorar a qualidade formativa; elevar o conceito do Programa e por consequência o seu reconhecimento na região; consolidar o PPGAD como espaço interlocutor, por excelência, com o ambiente empresarial, político e social; e valorizar os diferentes sujeitos como partícipes da construção da qualidade do Programa.

Mediante a isto a CAA organizou um questionário próprio para coletar, analisar e encaminhar ações. O primeiro levantamento foi realizado em 2024, teve 18 respondentes e apresentou os seguintes resultados:

### Resultados da Autoavaliação dos Estudantes do PPGAD - 2024

#### Nível de formação:

83,3% Doutorado

16,7% Mestrado

#### Por que escolheu o Mestrado/Doutorado em Administração da Esan/UFMS?

50,0% Seguir carreira acadêmica/pesquisa

33,3% Aprimorar os conhecimentos e práticas

11,1% Exigência do mercado de trabalho

5,6% Área de formação

#### Quanto tempo você dedica ao curso:

38,9% Mais que 20 e menos que 40h/semana

33,3% Menos de 20h/semanais

27,8% 20 horas/semanais

#### Durante os estudos na pós-graduação, você:

66,7% Trabalha  
27,8% Não trabalho, sou bolsista  
5,6% Não trabalho e não tenho bolsa

**Sua dissertação/tese vai gerar impacto na sociedade?**

72,2% Sim  
27,8% Ainda não sei

**Houve publicações a partir da temática da sua dissertação/tese?**

77,8% Não  
22,2% Sim

**A área de concentração e os objetivos do curso são de conhecimento geral dos discentes do Programa:**

38,9% Integralmente  
33,3% Satisfatoriamente  
27,8% Parcialmente

**O perfil dos docentes do Programa é adequado à área de formação do curso:**

66,7% Integralmente  
22,2% Satisfatoriamente  
11,1% Parcialmente

**Há coerência na proposta curricular com a missão do PPGAD, quanto aos seus objetivos e adequação das ementas das disciplinas às linhas de pesquisa:**

61,1% Satisfatoriamente  
22,2% Integralmente  
16,7% Parcialmente

**A estrutura administrativa do Programa (Coordenação e Secretaria) atende aos seus objetivos de ser suporte às demandas do curso:**

66,7% Satisfatoriamente  
27,8% Integralmente  
5,6% Parcialmente

**A infraestrutura do Programa (salas de aulas, salas de estudos, internet, espaços multiusos e individuais para orientação) permite a adequada realização do curso:**

50,0% Satisfatoriamente  
44,4% Integralmente  
5,6% Parcialmente

**O suporte do Programa ao desenvolvimento das pesquisas (bolsas de estudo, apoio financeiro e ajuda de custo para participação em eventos científicos):**

33,3% Satisfatoriamente

33,3% Integralmente  
22,2% Parcialmente  
11,1% Não se aplica

**O Programa proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos discentes:**

66,7% Satisfatoriamente  
27,8% Integralmente  
5,6% Parcialmente

**O Programa adota ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade:**

33,3% Parcialmente  
27,8% Satisfatoriamente  
27,8% Integralmente  
11,1% Não se aplica

**Incentivo à produção científica do corpo discente (participação em eventos acadêmicos científicos, publicações em revistas/periódicos, capítulos de livros) dentre outras atividades:**

77,8% Sim  
22,2% Não

**Espaço para apontar suas considerações e/ou informações finais sobre o PPGAD:**

*“A criação de uma rede de contatos entre alunos, ex-alunos e profissionais da área pode abrir portas e proporcionar oportunidades de colaboração que enriquecem a experiência educacional”;*

*“Reduzir o quantitativo de créditos em disciplinas obrigatórias”;*

*“O PPGAD me abriu uma porta de possibilidade ao qual estou tentando alcançar e escalar dando um passo de cada vez, tendo a possibilidade de traçar e seguir um caminho diferente da maioria já me deixa muito satisfeita, espero que as melhorias que serão realizadas na PPGDA que eu possa usufruir é que venha ser de grande proveito”;*

*“Integrar as atividades de formação, visando tanto à docência e a pesquisa, quanto a atuação profissional de consultoria, auditoria, etc.”;*

*“Linhas de pesquisa mais abrangentes, ao diversificar as áreas de pesquisa, poderá despertar o interesse de estudantes egressos dos cursos de graduação da própria ESAN”;*

*“O PPGAD pode fomentar o desenvolvimento curricular dos alunos que desejam participar de concursos para professor de universidades”; e*

*“Acredito que a principal questão seja ampliar as opções de pesquisa do programa”.*

Esse levantamento identificou que os estudantes têm expectativa de gerar impacto a partir da sua dissertação/tese, o corpo docente é adequado à área de formação do curso; e, há um ambiente favorável ao crescimento intelectual. Entretanto, foram apontados: ainda é baixo o número de publicações geradas a partir das dissertações e teses; necessidade de revisão da área de concentração, objetivos do curso, estrutura curricular e a interdisciplinariedade; melhorar a estrutura administrativa do Programa e comunicar as oportunidades de bolsa e participação em eventos.

O levantamento com os egressos foi realizado entre 2023 e 2024, teve 43 respondentes e apresentou os seguintes resultados:

### **Resultados da Autoavaliação dos Egressos do PPGAD - 2024**

#### **SOBRE O PPGAD**

##### **Nível de formação:**

60,5% Mestrado

20,9% Mestrado e Doutorado

18,6% Doutorado

##### **Quanto tempo você dedicava ao curso:**

67,4% Mais que 20 e menos que 40h/semana

18,6% 20 horas/semanais

14,0% Menos de 20h/semanais

##### **Por que escolheu o Mestrado/Doutorado em Administração da Esan/UFMS?**

67,4% Seguir carreira acadêmica/pesquisa

16,3% Aprimorar os conhecimentos e práticas

9,3% Exigência do mercado de trabalho

6,9% Outros

#### **OCUPAÇÃO**

##### **Qual era sua ocupação ANTES do PPGAD?**

25,6% Trabalho como técnico/profissional em empresa pública





- 25,6% Não trabalhava, era estudante de graduação
- 11,6% Docente em IES pública
- 11,6% Trabalho como técnico/profissional em empresa privada
- 11,6% Docente em IES privada
- 13,8% Outro: estagiário, trabalhava em empresa pública e privada e outros

**Qual era sua renda pessoal ANTES de ingressar no curso?**

- 32,6% Mais que 1 salário-mínimo até 3,0 salários-mínimos
- 18,6% Mais de 5,0 salários-mínimos
- 16,3% Mais de 3,0 salários-mínimos até 5,0 salários-mínimos
- 16,3% Não apresentava renda mensal
- 11,6% De 0,5 salário-mínimo até 1 salário-mínimo
- 4,7% Menos do que 0,5 salário-mínimo

**DURANTE os estudos na pós-graduação, você:**

- 53,5% Não trabalhava, era bolsista
- 41,9% Trabalhava
- 4,7% Não trabalhava e não tinha bolsa

**DURANTE os estudos na pós-graduação, você realizou algum estágio/intercâmbio nacional?**

- 97,6% Não
- 2,4% Sim

**DURANTE os estudos na pós-graduação, você realizou algum estágio/intercâmbio internacional?**

- 95,3% Não
- 4,7% Sim

**Qual é a sua ocupação ATUALMENTE?**

- 34,9% Trabalho como docente em IES pública
- 25,6% Trabalho como técnico/profissional em empresa pública
- 14,0% Trabalho como técnico/profissional em empresa privada
- 7,0% Estudo (doutorado com bolsa)
- 7,0% Trabalho como docente em IES privada
- 11,5% Outros: aposentado, empresa pública e IES privada e outros

**Houve mudança da ocupação com a conclusão do curso?**

- 53,5% Não
- 46,5% Sim

**ATUALMENTE, qual é sua renda pessoal?**

- 72,1% Mais de 5,0 salários-mínimos
- 18,6% Mais de 3,0 salários-mínimos até 5,0 salários-mínimos

9,3% Mais que 1 salário-mínimo até 3,0 salários-mínimos

**Houve acréscimo salarial com a conclusão do curso?**

83,7% Sim

16,3% Não

**D - SOBRE A DISSERTAÇÃO/TESE**

**O resultado da sua dissertação ou tese foi aplicado?**

34,9% Não sei se foi aplicado

20,9% Sim, alguns pontos

16,3% Não foi aplicado

18,6% Sim, em partes

9,3% Ainda não foi aplicado

**Sua dissertação/tese gerou impacto na sociedade?**

60,5% Não

49,5% Sim

**Houve publicação a partir da sua dissertação/tese?**

60,5% Sim

39,5% Não

**Como a conclusão do Mestrado ou Doutorado em Administração contribui para sua vida pessoal e profissional?**

*“Desenvolvimento pessoal devido às trocas em sala de aula, aprimoramento do conhecimento adquirido para a minha profissão, maiores oportunidades profissionais e aumento da renda mensal”;*

*“Aumento da capacidade crítica, capacidade de leitura e escrita, melhora na capacidade de se expor em público, melhoria salarial”;*

*“Me deu bagagem técnica e conceitual para minha atuação profissional hoje no Sebrae MS e como professor universitário nos cursos da UAB nos quais atuo a quase 11 anos concomitante a minha atuação no Sebrae MS”;*

*“A conclusão do mestrado foi fundamental para eu conseguir passar no concurso do IFSC. Desde de 2016, sou professor do Instituto Federal de Santa Catarina e, atualmente, estou concluindo meu doutorado em Desenvolvimento Regional, na UTFPR”;*

*“Maior amadurecimento pessoal e desenvolvimento profissional, especialmente por conta do período sanduíche na Espanha e interação com grupo de pesquisa”;*

*“Na verdade, foi durante o mestrado que eu aprendi a fazer pesquisa e desenvolvi habilidades de pesquisador. Durante o curso do doutorado, além de desenvolver ainda mais essas habilidades, também desenvolvi habilidades na docência. Ainda, em ambos os casos, contatos com comunidades, outros pesquisadores e diversos projetos de pesquisa e/ou extensão me foram apresentados e essas vivências são de grande valia”;*

*“Sim, tanto o mestrado quanto o doutorado foram determinantes para uma completa transformação da minha vida profissional e consequentemente pessoal”;*

*“O mestrado foi uma etapa decisiva para continuar na carreira docente, abriu uma nova perspectiva do mundo acadêmico e das possibilidades de carreira e desenvolvimento profissional”;*

*“Entendimento do mundo e aprofundamento do conhecimento teórico para aplicação na prática no mercado de trabalho”;*

*“Me possibilitou ser convidado para colaborar em coorientações de mestrado e doutorado, participar de bancas de mestrado e contribuir nas aulas de mestrado em Educação da Unemat”;*

*“Contribui, porém o impacto não foi imediato e não foi muito significativo”;*

*“A conclusão do mestrado foi de suma importância para meu desenvolvimento profissional e pessoal. O mestrado me abriu portas para o mercado de trabalho”;*

*“Ampliou bastante o conhecimento sobre as teorias e os procedimentos metodológicos para a realização de pesquisas, contribuindo bastante na prática docente. Além disso, o conhecimento agregado promoveu impulsionamento de raciocínio crítico e aplicações técnicas práticas em atividades administrativas e pessoais (leitura, escrita, aprimoramento da língua inglesa, manuseio de softwares estatísticos, etc.)”;*

*“Investir na minha formação acadêmica foi fundamental para o desenvolvimento profissional e pessoal. Durante as formações, ampliei meus conhecimentos sobre conceitos, práticas e metodologias de Administração, Turismo de Base Comunitária, Economia Solidária. Além da oportunidade de ter aprendido com Milton, Élcio, Sauer e Carol, que são exemplos na docência, trouxeram uma bagagem robusta acadêmica e uma visão crítica sobre as temáticas que busco levar para os meus alunos”;*

*“Contribuiu muito, devido à minha escolha de seguir a carreira de docente, cursar o mestrado na UFMS foi primordial. Excelente curso e corpo docente. Logo que defendi a dissertação, já passei no concurso de professor substituto da UFMS e, poucos meses depois, passei no concurso para professor efetivo da UFMS (2015)”;*

*“Na vida profissional melhorei a minha capacidade de atuar com temas complexos e pesquisas qualitativas e quantitativas. Na questão pessoal, destaco a realização do sonho de ser Doutor na minha área”; e,*

*“Pessoalmente pude fazer conexões importantes, por exemplo, com minha orientadora, pesquisadores da EMBRAPA e alguns colegas. Profissionalmente foi importante para aprimorar minha capacidade de investigação e conhecer melhor a economia do estado do MS e, por extensão, do Brasil”.*

Esse levantamento identificou a evidente contribuição do mestrado e/ou doutorado com destaque para aumento da renda, mas principalmente quanto ao conhecimento e desenvolvimento pessoal e profissional. Além de outros pontos positivos, tais como as horas dedicadas ao curso e o número de bolsistas. Vemos como pontos de atenção a questão de intercâmbio nacional e internacional, os impactos gerados e a produção científica a partir das dissertações e teses.

Para além desses resultados, considerando [Plano de Acompanhamento e Ações para com os Egressos – PPGAD-UFMS](#) e o [Plano de Autoavaliação – PPGAD-UFMS](#), a CAA/PPGAD refletiu sobre as questões, sobre os participantes (exclusivamente discentes) e sobre o chamamento (somente por e-mail) e decidiu implementar mudanças:

Questionário 1 – Discentes (Anexo 1)

**Autoavaliação dos Estudantes do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)** <https://link.ufms.br/ppgad-estudantes>

Questionário 2 – Docentes e Técnicos (Anexo 2)

**Autoavaliação dos Docentes, Técnicos e Direção do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)** <https://link.ufms.br/ppgad-dtd>

Questionário 3 – Egressos (Anexo 3)

**Autoavaliação dos Egressos do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)** <https://link.ufms.br/ppgad-egresso>

Questionário 4 – Parceiros Externos (Anexo 4)

**Autoavaliação dos Parceiros do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)** <https://link.ufms.br/ppgad-parceiro>

Os questionários (Apêndices 1, 2, 3 e 4) ficam disponíveis na página do PPGAD e periodicamente, ao menos uma vez por semestre, são enviados e-mails para incentivar a participação.

## **11. Encaminhamentos a partir dos Relatórios e da Autoavaliação do PPGAD**

A partir dos relatórios de autoavaliação de 2023 e 2024, da autoavaliação do PPGAD e de todo o processo desenvolvido por essa comissão, surgem algumas reflexões:

- Acreditamos que a elaboração de questionários por público, a divulgação na página do PPGAD e o envio de e-mail como lembrete são estratégias a serem testadas no período de 2025-2029, pensando na avaliação ao longo do quadriênio;
- A Política/Plano de Autoavaliação pode ser revista, no sentido de ser atualizada, conforme a realidade do PPGAD;
- Mesmo com a definição dos questionários e da indicação da avaliação quadrienal, pode ser possível serem revisados, de forma a contemplar todos os pontos relevantes ao PPGAD;
- A parceria da Comissão de Autoavaliação e da Comissão de Planejamento Estratégico foi muito profícua, sugerimos a continuidade de ações conjuntas;
- A atuação da Coordenação deve continuar atenta a autoavaliação institucional; e a avaliação do PPGAD, os processos consideram as informações e encaminhamentos da coordenação;
- Revisar área de concentração, objetivos, estrutura curricular e interdisciplinariedade do Programa;
- Comunicar as oportunidades quanto a bolsas e participação em eventos;
- Aumentar a divulgação de possibilidades de intercâmbio nacional e internacional;
- Orientar docentes e discentes para evidenciarem os impactos gerados nas dissertações e teses;
- Orientar docentes e discentes para produção científica vinculada a dissertações e teses;
- Além do texto síntese apresentado nos relatórios de autoavaliação institucional e do PPGAD, é importante realizar ações para comunicar a comunidade acadêmica os encaminhamentos realizados.

## APÊNDICE 1 – Questionário 1 – Discentes

### Autoavaliação dos Estudantes do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)

Olá,

Estamos realizando a Autoavaliação dos Estudantes do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS) levantando informações quanto ao seu desenvolvimento.

É muito importante para o curso que os estudantes participem dessa pesquisa, fornecendo subsídios para o desenvolvimento do curso. Estimamos aproximadamente 10 minutos para responder às questões. A participação é anônima.

Por favor, participe da pesquisa e dê seu feedback.

Obrigado

*Para as afirmações considere a escala de respostas:*

*1 – Totalmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto do PPGAD;*

*2 – Parcialmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua minoria;*

*3 – Neutra: significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto do PPGAD;*

*4 – Parcialmente válida: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua maioria, e*

*5 – Totalmente válido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto do PPGAD.*

### A - Qualidade do Programa:

A1) A área de concentração e os objetivos do curso são de conhecimento geral dos discentes do Programa\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A2) O perfil dos docentes do Programa é adequado à área de formação do curso\*:



	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A3) A infraestrutura do Programa (salas de aulas, salas de estudos, internet, espaços multiusos e individuais para orientação) permite a adequada realização do curso\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A4) O Programa proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos discentes\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A5) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto à qualidade do programa, utilize esse espaço:

[.....]

## B - Qualidade da Formação:

B1) Há coerência na proposta curricular com a missão do PPGAD, quanto aos seus objetivos e adequação das ementas das disciplinas às linhas de pesquisa\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B2) O Programa adota ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B3) O processo de orientação das pesquisas em andamento por parte dos/as professores/as orientadores do Programa é satisfatório\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B4) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da formação, utilize esse espaço:

[.....]

### C - Qualidade da Gestão:

C1) A estrutura administrativa do Programa (Coordenação e Secretaria) atende aos seus objetivos de ser suporte às demandas do curso\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

C2) O suporte do Programa ao desenvolvimento das pesquisas (bolsas de estudo, apoio financeiro e ajuda de custo para participação em eventos científicos)\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

C3) Incentivo à produção científica do corpo discente (participação em eventos acadêmicos científicos, publicações em revistas/periódicos, capítulos de livros) dentre outras atividades\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

C4) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da gestão, utilize esse espaço:

[.....]

## APÊNDICE 2 – Questionário 2 – Docentes e Técnicos

Autoavaliação dos Docentes, Técnicos e Direção do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)

Olá,

Estamos realizando a Autoavaliação do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS) levantando informações quanto ao seu desenvolvimento.

É muito importante para o curso que os docentes e técnicos participem dessa pesquisa, fornecendo subsídios para o desenvolvimento do curso. Estimamos aproximadamente 10 minutos para responder as questões. A participação é anônima.

Por favor, participe da pesquisa e dê seu feedback.

Obrigado

*Para as afirmações considere a escala de respostas:*

- 1 – Totalmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto do PPGAD;*
- 2 – Parcialmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua minoria;*
- 3 – Neutra: significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto do PPGAD;*
- 4 – Parcialmente válida: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua maioria, e*
- 5 – Totalmente válido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto do PPGAD.*

### **Perfil do/da respondente\*:**

- ☐ Docente do programa
- ☐ Docente da Esan
- ☐ Docente externo da Esan
- ☐ Técnico Administrativo da Esan
- ☐ Técnico Administrativo externo da Esan

### **A - Qualidade do Programa:**

A1) A área de concentração e os objetivos do curso são de conhecimento geral dos docentes, técnicos e Direção do Programa:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A2) O perfil dos docentes do Programa é adequado à área de formação do curso:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A3) A infraestrutura do Programa (salas de aulas, salas de estudos, internet, espaços multiusos e individuais para orientação) permite a adequada realização do curso:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A4) O Programa proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos discentes:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A5) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto à qualidade do programa, utilize esse espaço:

[.....]

## B - Qualidade da Formação

B1) Há coerência na proposta curricular com a missão do PPGAD, quanto aos seus objetivos e adequação das ementas das disciplinas às linhas de pesquisa:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B2) O Programa adota ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B3) O processo de orientação das pesquisas em andamento por parte dos/as professores/as orientadores do Programa é satisfatório:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Totalmente válido

B4) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da formação, utilize esse espaço:

[.....]

### C - Qualidade da Gestão

C1) A estrutura administrativa do Programa (Coordenação e Secretaria) atende aos seus objetivos de ser suporte às demandas do curso:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Totalmente válido

C2) O suporte do Programa ao desenvolvimento das pesquisas (bolsas de estudo, apoio financeiro e ajuda de custo para participação em eventos científicos):

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Totalmente válido

C3) Incentivo à produção científica do corpo discente (participação em eventos acadêmicos científicos, publicações em revistas/periódicos, capítulos de livros) dentre outras atividades:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Totalmente válido

C4) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da gestão, utilize esse espaço:

[.....]

### APÊNDICE 3 – Questionário 3 – Egressos

#### Autoavaliação dos Egressos do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)

Olá,

Estamos realizando a Autoavaliação do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS) levantando informações quanto ao seu desenvolvimento.

É muito importante para o curso que os egressos participem dessa pesquisa, fornecendo subsídios para o desenvolvimento do curso. Estimamos aproximadamente 15 minutos para responder as questões.

Por favor, participe da pesquisa e dê seu feedback.

Obrigado

#### A - DADOS PESSOAIS:

A1) Nome completo\*

[.....]

A2) CPF (somente números)\*

[.....]

A3) Gênero\*

☐ Feminino

☐ Masculino

☐ Prefiro não dizer

☐ Outros...

A4) Estado Civil\*

☐ Solteiro(a)

☐ Casado(a)

☐ União Estável

☐ Viúvo(a)

☐ Outros...

A5) Número de telefone (somente números)\*

[.....]

E-mail\*

[.....]

## **B - SOBRE O PPGAD**

B1) Nível de formação\*

☐ Mestrado ☐ Doutorado ☐ Mestrado e Doutorado

B2) Turma (ano de ingresso) MESTRADO

[.....]

B3) Ano de saída (ano da defesa) MESTRADO

[.....]

B4) Turma (ano de ingresso) DOUTORADO

[.....]

B5) Ano de saída (ano da defesa) DOUTORADO

[.....]

B6) Quanto tempo você dedicava ao curso\*

☐ Menos de 20h/semanais

☐ 20 horas/semanais

☐ Mais que 20 e menos que 40h/semana

B7) Por que escolheu o Mestrado/Doutorado em Administração da Esan/UFMS?\*

☐ Seguir carreira acadêmica/pesquisa

☐ Aprimorar os conhecimentos e práticas

☐ Exigência do mercado de trabalho

☐ Outros...

## **C – OCUPAÇÃO:**

C1) Qual era sua ocupação ANTES do PPGAD?\*

☐ Não trabalhava, era estudante de graduação

☐ Não trabalhava, estava desempregado

☐ Docente em IES pública

☐ Docente em IES privada

☐ Trabalho como técnico/profissional em empresa pública

☐ Trabalho como técnico/profissional em empresa privada

☐ Trabalho como técnico/profissional em terceiro setor



☐ Outros...

C2) Qual era sua renda pessoal ANTES de ingressar no curso?\*

- ☐ Não apresentava renda mensal
- ☐ Menos do que 0,5 salário-mínimo
- ☐ De 0,5 salário-mínimo até 1 salário-mínimo
- ☐ Mais que 1 salário-mínimo até 3,0 salários-mínimos
- ☐ Mais de 3,0 salários-mínimos até 5,0 salários-mínimos
- ☐ Mais de 5,0 salários-mínimos

C3) DURANTE os estudos na pós-graduação, você:\*

- ☐ Trabalhava
- ☐ Não trabalhava, era bolsista
- ☐ Não trabalhava e não tinha bolsa

C4) DURANTE os estudos na pós-graduação, você realizou algum estágio/intercâmbio nacional?\*

- ☐ Sim
- ☐ Não

C5) Se você realizou algum estágio/intercâmbio nacional, onde realizou (instituição, cidade e estado)?

[.....]

C6) DURANTE os estudos na pós-graduação, você realizou algum estágio/intercâmbio internacional?\*

- ☐ Sim
- ☐ Não

C7) Se você realizou algum estágio/intercâmbio internacional, onde realizou (instituição, cidade, estado/província e país)?

[.....]

C8) Qual é a sua ocupação ATUALMENTE?\*

- ☐ Não trabalho
- ☐ Estudo (doutorado sem bolsa)
- ☐ Estudo (doutorado com bolsa)
- ☐ Estudo (outros cursos/níveis)
- ☐ Trabalho como docente em IES pública
- ☐ Trabalho como docente em IES privada
- ☐ Trabalho como técnico/profissional em empresa pública
- ☐ Trabalho como técnico/profissional em empresa privada
- ☐ Trabalho como técnico/profissional em terceiro setor
- ☐ Outros...

C9) Houve mudança da ocupação com a conclusão do curso?\*

- ☐ Sim  
☐ Não

C10) ATUALMENTE, qual é sua renda pessoal?\*

- ☐ Não apresento renda mensal  
☐ Menos do que 0,5 salário-mínimo  
☐ De 0,5 salário-mínimo até 1 salário-mínimo  
☐ Mais que 1 salário-mínimo até 3,0 salários-mínimos  
☐ Mais de 3,0 salários-mínimos até 5,0 salários-mínimos  
☐ Mais de 5,0 salários-mínimos

C11) Houve acréscimo salarial com a conclusão do curso?\*

- ☐ Sim  
☐ Não

#### **D - SOBRE A DISSERTAÇÃO/TESE:**

D1) O resultado da sua dissertação ou tese foi aplicado?\*

- ☐ Sim, em grande parte  
☐ Sim, em partes  
☐ Sim, alguns pontos  
☐ Não sei se foi aplicado  
☐ Ainda não foi aplicado  
☐ Não foi aplicado

D2) Se sim, qual foi a aplicação?

[.....]

D3) Sua dissertação/tese gerou impacto na sociedade?\*

- ☐ Sim  
☐ Não

D4) Se sim, qual foi o impacto?

[.....]

D5) Houve publicação a partir da sua dissertação/tese?\*

- ☐ Sim  
☐ Não

D6) Se sim, em quais revistas?

[.....]

D7) Como a conclusão do Mestrado ou Doutorado em Administração contribuiu para sua vida pessoal e profissional?\*

[.....]

*Para as afirmações a seguir considere a escala de respostas:*

*1 – Totalmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto do PPGAD;*

*2 – Parcialmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua minoria;*

*3 – Neutra: significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto do PPGAD;*

*4 – Parcialmente válida: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua maioria, e*

*5 – Totalmente válido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto do PPGAD.*

#### **E - Qualidade do Programa / Formação / Gestão:**

E1) A área de concentração e os objetivos do curso eram de conhecimento geral dos discentes do Programa\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E2) O perfil dos docentes do Programa foi adequado à área de formação do curso\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E3) A infraestrutura do Programa (salas de aulas, salas de estudos, internet, espaços multiusos e individuais para orientação) permitiram a adequada realização do curso\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E4) O Programa proporcionou um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos discentes\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E5) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto à qualidade do programa, utilize esse espaço:

[.....]

E6) Houve coerência na proposta curricular com a missão do PPGAD, quanto aos seus objetivos e adequação das ementas das disciplinas às linhas de pesquisa\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E7) O Programa adotou ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E8) O processo de orientação das pesquisas por parte dos/as professores/as orientadores do Programa foi satisfatório\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E9) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da formação, utilize esse espaço:

[.....]

E10) A estrutura administrativa do Programa (Coordenação e Secretaria) atendeu aos seus objetivos de ser suporte às demandas do curso\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E11) Houve o suporte do Programa ao desenvolvimento das pesquisas (bolsas de estudo, apoio financeiro e ajuda de custo para participação em eventos científicos)\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

E12) Houve o incentivo à produção científica do corpo discente (participação em eventos acadêmicos científicos, publicações em revistas/periódicos, capítulos de livros) dentre outras atividades\*:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Totalmente válido

E13) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da gestão, utilize esse espaço:

[.....]

## APÊNDICE 4 – Questionário 4 – Parceiros Externos

### Autoavaliação dos Parceiros do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS)

Olá,

Estamos realizando a Autoavaliação do Mestrado e Doutorado em Administração (PPGAD/ESAN/UFMS) levantando informações quanto ao seu desenvolvimento.

É muito importante para o curso que os parceiros externos participem dessa pesquisa, fornecendo subsídios para o desenvolvimento do curso. Estimamos aproximadamente 10 minutos para responder as questões.

Por favor, participe da pesquisa e dê seu feedback.

Obrigado

Caso queira se identificar informe os dados que considerar importante:  
[.....]

*Para as afirmações considere a escala de respostas:*

- 1 – Totalmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto do PPGAD;*
- 2 – Parcialmente inválido: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua minoria;*
- 3 – Neutra: significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto do PPGAD;*
- 4 – Parcialmente válida: significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto do PPGAD, porém, em sua maioria, e*
- 5 – Totalmente válido: significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto do PPGAD.*

Observação: não há obrigatoriedade de responder todas as perguntas, por favor, sinta-se à vontade para responder as perguntas que mais tem relação com o seu papel e vínculo com o PPGAD.

### **A - Qualidade do Programa:**

A1) A área de concentração e os objetivos do curso são de conhecimento geral dos discentes do Programa:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A2) O perfil dos docentes do Programa é adequado à área de formação do curso:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A3) A infraestrutura do Programa (salas de aulas, salas de estudos, internet, espaços multiusos e individuais para orientação) permite a adequada realização do curso:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A4) O Programa proporciona um ambiente favorável ao crescimento intelectual dos discentes:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

A5) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto à qualidade do programa, utilize esse espaço:

[.....]

## B - Qualidade da Formação

B1) Há coerência na proposta curricular com a missão do PPGAD, quanto aos seus objetivos e adequação das ementas das disciplinas às linhas de pesquisa:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B2) O Programa adota ações e estratégias de promoção da interdisciplinaridade:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B3) O processo de orientação das pesquisas em andamento por parte dos/as professores/as orientadores do Programa:



	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

B4) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da formação, utilize esse espaço:

[.....]

### C - Qualidade da Gestão

C1) A estrutura administrativa do Programa (Coordenação e Secretaria) atende aos seus objetivos de ser suporte às demandas do curso:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

C2) O suporte do Programa ao desenvolvimento das pesquisas (bolsas de estudo, apoio financeiro e ajuda de custo para participação em eventos científicos):

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

C3) Incentivo à produção científica do corpo discente (participação em eventos acadêmicos científicos, publicações em revistas/periódicos, capítulos de livros) dentre outras atividades:

	1	2	3	4	5	
Totalmente inválido	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	Totalmente válido

C4) Caso queira registrar alguma informação, demanda, fragilidade ou elogio quanto a qualidade da gestão, utilize esse espaço:

[.....]