



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



EDITAL INTERNO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO Nº 25/2026
PROCESSO SELETIVO INTERNO PARA INDICAÇÃO DE CANDIDATURAS AO EDITAL
CONJUNTO RECOLPRI Nº 03/2026

DOUTORADO SANDUÍCHE NO BRASIL (DSB)

Seleção de estudante de doutorado vinculado a instituição estrangeira para estágio na UFMS

O Programa de Pós-graduação em Administração - PPGAD, da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, por meio de sua Coordenação, considerando o Edital CAPES nº 13/2025, o Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, o Regulamento do Programa e as demais normas institucionais aplicáveis, torna pública a abertura do processo seletivo interno para indicação de candidaturas à modalidade Doutorado sanduíche no Brasil (DSB), mediante as condições estabelecidas neste Edital. Processo SEI nº 23104.019807/2026-09.

Integram este Edital, independentemente de transcrição, as disposições, retificações, formulários, anexos e orientações oficiais do Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, bem como as normas vigentes da CAPES. Em caso de divergência, prevalecerão as regras do edital externo e as orientações oficiais da RECOLPRI/CAPES, sem prejuízo das normas internas da UFMS. Os campos destacados em amarelo deverão ser preenchidos antes da publicação.

Os procedimentos previstos neste Edital destinam-se exclusivamente à seleção interna do Programa de Pós-Graduação. Após a indicação da candidatura, todas as etapas posteriores observarão integralmente o Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, suas retificações e demais orientações expedidas pelo Comitê Gestor da RECOLPRI e pela CAPES.

1. DO OBJETO

1.1. Selecionar propostas para recebimento, na UFMS, de estudantes regularmente matriculados em cursos de doutorado de instituições estrangeiras, para realização de estágio de pesquisa em Programa de Pós-Graduação da UFMS participante da RECOLPRI.

1.2. A presente seleção interna não assegura a concessão da bolsa. A decisão final, a distribuição das cotas, a implementação e o pagamento dos benefícios competem à RECOLPRI e à CAPES, conforme disponibilidade orçamentária e operacional.

2. DO CRONOGRAMA

2.1. As etapas do processo seletivo interno seguirão o cronograma abaixo, observado o prazo externo da RECOLPRI:

ETAPA	DATA/PERÍODO
Publicação do Edital no Boletim Oficial da UFMS e na página do Programa	31/07/2026
Prazo para impugnação do Edital	01 a 05/08/2026
Período de inscrições on-line em https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffYis6y6Ubyke7F8qCulS1FPhvuV-jSfoZ7KTlfMrjGauB3w/viewform?usp=publish-editor	06 a 09/08/2026
Divulgação das inscrições homologadas	10/08/2026
Recurso contra a homologação das inscrições	12/08/2026

Resultado definitivo da homologação	13/08/2026
Avaliação e classificação pela Comissão de Seleção	13 a 14/08/2026
Divulgação do resultado preliminar	17/08/2026
Recurso contra o resultado preliminar	18 a 19/08/2026
Resultado final e homologação pelo Colegiado	20/08/2026
Encaminhamento da(s) candidatura(s) à RECOLPRI	21/08/2026
Prazo externo da RECOLPRI	31/08/2026, até as 17h

2.2. As datas internas deverão assegurar tempo suficiente para homologação, avaliação, recurso, aprovação pelo Colegiado e encaminhamento à RECOLPRI até 31 de agosto de 2026, às 17h.

3. DAS VAGAS, DOS TEMAS E DA DURAÇÃO

3.1. A distribuição institucional inicial das bolsas da UFMS para a modalidade é a seguinte:

TEMA DA RECOLPRI	COTAS UFMS	DURAÇÃO
Tecnologias sustentáveis para sistemas urbanos e agroalimentares do futuro	1	6 meses
Relações e interdependências em educação, política, economia e sociedade	2	6 meses
Ciência translacional para a saúde integral e o bem-estar	1	6 meses

3.2. O total inicial da UFMS é de 4 bolsas. O quantitativo acima é institucional e não constitui reserva de vaga para o Programa de Pós-graduação em Administração (PPGAD). O Programa concorrerá apenas no tema ao qual estiver vinculado no projeto aprovado da RECOLPRI.

3.3. As cotas poderão ser remanejadas entre as instituições participantes por decisão fundamentada do Comitê Gestor da RECOLPRI, conforme o edital externo e o calendário da CAPES. Cotas de 2027 não utilizadas não serão transferidas para o ano seguinte.

4. DA ELEGIBILIDADE E DA RESPONSABILIDADE PELA CANDIDATURA

4.1. São requisitos para participação:

a) estar regularmente matriculado(a) em curso de doutorado de instituição estrangeira e ter cursado, pelo menos, o primeiro ano;

b) não ter sido contemplado(a) anteriormente com bolsa DSB financiada pela CAPES ou pelo CNPq, no curso atual ou em doutorado anterior;

c) apresentar carta de aceite do(a) orientador(a) da UFMS, docente permanente em Programa de Pós-Graduação com curso de doutorado inserido no projeto aprovado da RECOLPRI, com mês e ano de início e término do estágio no Brasil;

d) contar com ciência e concordância do(a) orientador(a) da instituição estrangeira;

e) ser recebido(a) por PPG da UFMS que ofereça curso de doutorado e esteja inserido no projeto aprovado da RECOLPRI;

f) apresentar declaração de reconhecimento de fluência linguística suficiente, conforme modelos oficiais do Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026.

4.2. A candidatura será apresentada ao Programa de Pós-Graduação pelo(a) orientador(a) da UFMS, na condição de proponente, observados os procedimentos internos estabelecidos neste Edital. A formalização externa observará a definição de proponente e o fluxo de encaminhamento do Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, cabendo à Coordenação do Programa providenciar a documentação institucional e a ata de aprovação do Colegiado.

4.3. A candidatura deverá manter as condições de elegibilidade até a implementação da bolsa. Qualquer alteração deverá ser comunicada imediatamente à Coordenação do Programa.

5. DA INSCRIÇÃO E DA DOCUMENTAÇÃO

5.1. As inscrições ocorrerão exclusivamente on-line, pelo sistema ou formulário institucional <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffYis6y6Ubyke7F8qCulS1FPhvuV-jSfoZ7KTIfMrjGauB3w/viewform?usp=publish-editor>, dentro do prazo estabelecido no cronograma.

5.2. A submissão deverá seguir o procedimento indicado pelo Programa, observado o uso de canal institucional quando aplicável.

5.3. A inscrição deverá conter todos os documentos exigidos no item 8 do Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, suas retificações e orientações oficiais posteriores, além dos demais documentos previstos neste edital interno, incluindo:

- a)** comprovante de matrícula vigente e histórico escolar do(a) candidato(a) na instituição estrangeira;
- b)** Currículo Lattes do(a) orientador(a) da UFMS e Curriculum Vitae do(a) candidato(a);
- c)** carta de aceite do(a) orientador(a) da UFMS, com o período do estágio no Brasil;
- d)** declaração de concordância do(a) candidato(a) e ciência do(a) orientador(a) no exterior, conforme modelos oficiais;
- e)** declarações de reconhecimento de fluência linguística;
- f)** CPF do(a) candidato(a), conforme exigido pelo edital externo, e demais documentos migratórios que venham a ser exigidos pela CAPES ou pela RECOLPRI;
- g)** autodeclaração de parturiente ou adotante, quando aplicável;
- h)** Projeto de Cooperação Internacional de até 8 páginas;
- i)** aprovação ou submissão ao sistema de ética, ou declaração de dispensa, quando aplicável.

5.4. Deverão ser utilizados exatamente os anexos e modelos oficiais disponibilizados pela RECOLPRI para o Edital nº 03/2026. Em caso de divergência entre a numeração do corpo do edital e os arquivos anexos, prevalecerá o arquivo oficial publicado pela Rede.

5.5. O preenchimento correto e completo do formulário e a legibilidade dos documentos são de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) ou proponente.

5.6. Não serão aceitas inscrições enviadas por e-mail, correspondência física ou fora do sistema oficial, tampouco após o prazo definido no cronograma. O e-mail será utilizado somente para recursos, impugnações e comunicações expressamente previstas neste Edital.

5.7. A UFMS não se responsabilizará por inscrição não recebida em decorrência de falhas técnicas, congestionamento de rede ou outros fatores que impossibilitem a transmissão de dados, recomendando-se a submissão com antecedência. Situações de acessibilidade deverão ser comunicadas ao Programa pelo e-mail ppgad.propp@ufms.br.

5.8. Documentos ilegíveis, incompletos ou enviados fora do prazo implicarão o indeferimento da inscrição, ressalvada a possibilidade de complementação estritamente formal quando expressamente admitida neste Edital ou pelo edital externo.

5.9. A prestação de informação falsa acarretará o indeferimento ou cancelamento da candidatura e poderá ensejar sanções administrativas, civis e criminais, observados o contraditório e a ampla defesa.

5.10. Os dados pessoais serão tratados para as finalidades de seleção, encaminhamento, implementação, acompanhamento, prestação de contas e divulgação dos resultados, podendo ser compartilhados com a UFMS, a RECOLPRI, a CAPES e as instituições parceiras, nos termos da Lei nº 13.709/2018.

6. DA COMISSÃO, DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. A avaliação será realizada por Comissão de Seleção designada pelo Colegiado ou pela Coordenação do Programa, composta por, no mínimo, três docentes permanentes do Programa, podendo contar com membro(s) externo(s) quando necessário. Os membros deverão declarar ausência de conflito de interesses e preservar a confidencialidade das propostas.

6.2. A Comissão atribuirá notas de 0 a 10, com até duas casas decimais, considerando os critérios, pesos e respectivos subcritérios definidos no item 7 do Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, sintetizados no quadro abaixo:

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO	PESO
Produção acadêmico-científica do(a) orientador(a) da UFMS nos últimos 5 anos	30%
Projeto de Cooperação Internacional	40%
Justificativa do estágio no Brasil e interação entre os orientadores	30%

6.3. A Nota Final (NF) será calculada pela fórmula $NF = \Sigma (\text{nota do critério} \times \text{peso percentual}) \div 100$. As propostas serão classificadas em ordem decrescente da Nota Final, com duas casas decimais.

6.4. Serão desclassificadas as propostas que não apresentarem aderência a um dos temas da RECOLPRI ou que descumprirem requisito de elegibilidade ou documentação essencial.

6.5. Em caso de empate, serão aplicados, sucessivamente, os seguintes critérios:

a) maior nota na produção acadêmico-científica do(a) orientador(a) da UFMS

b) maior nota no Projeto de Cooperação Internacional

c) maior nota na justificativa do estágio

6.6. As propostas serão classificadas em ordem decrescente. A classificação produzida pelo Programa constitui indicação interna, cabendo ao Comitê Gestor da RECOLPRI a homologação final, a definição do ranqueamento institucional e eventual redistribuição das bolsas, conforme cotas disponíveis e regras do edital externo. Havendo inconsistência documental ou cancelamento, poderá ser aproveitado o(a) candidato(a) subsequente, observadas as regras do edital externo.

6.7. É vedada a adoção de critérios discriminatórios em razão de gestação, parto, nascimento de filho, adoção ou obtenção de guarda judicial para fins de adoção, observadas as regras do edital externo e da legislação vigente.

6.8. Todo o processo seletivo, a indicação e a execução decorrente deste Edital deverão pautar-se pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, imparcialidade, transparência e zelo pelo erário público. O descumprimento poderá ensejar cancelamento da candidatura ou do benefício, sem prejuízo da devolução de valores e das demais sanções cabíveis, observados o contraditório e a ampla defesa.

7. DOS RESULTADOS E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

7.1. O resultado preliminar será divulgado na página institucional <https://ppgad.ufms.br/> e publicado no Boletim Oficial da UFMS, conforme o cronograma.

7.2. O recurso contra o resultado preliminar deverá ser encaminhado ao e-mail ppgad.propp@ufms.br, no prazo do cronograma, mediante o formulário constante do Anexo I, com fundamentação objetiva e indicação do item contestado.

7.3. Não serão admitidos, na fase recursal, documentos ou informações que alterem o mérito da proposta originalmente submetida, salvo para esclarecer erro material ou quando expressamente autorizado pela Comissão.

7.4. A Comissão analisará os recursos e poderá manter ou alterar a decisão. Não caberá novo recurso administrativo da decisão que apreciar o recurso.

7.5. O resultado final, com a ordem de classificação, será homologado pelo Colegiado do Programa, divulgado na página institucional e publicado no Boletim Oficial da UFMS. Compete ao Colegiado do Programa homologar o resultado da Comissão de Seleção e autorizar o encaminhamento da candidatura ou da lista de candidaturas à RECOLPRI.

7.6. A aprovação e a classificação geram apenas expectativa de indicação à RECOLPRI, não assegurando vaga, bolsa, auxílio, vínculo empregatício ou indenização de qualquer natureza.

8. DO ENCAMINHAMENTO, DA IMPLEMENTAÇÃO E DA VIGÊNCIA

8.1. A ata do Colegiado deverá registrar a homologação do resultado e, quando aplicável, todas as candidaturas classificadas em ordem decrescente.

8.2. A Coordenação do Programa encaminhará a candidatura ou a lista de candidaturas à RECOLPRI, observados o proponente definido no edital externo, o sistema indicado pela Rede, a ordem de classificação e o prazo de 31 de agosto de 2026, às 17h.

8.3. Antes do encaminhamento, a Coordenação poderá solicitar correções estritamente formais, sem alteração do mérito da proposta nem substituição de documento essencial após o encerramento das inscrições, salvo autorização expressa da RECOLPRI.

8.4. A seleção definitiva, o remanejamento de cotas, o registro no SCBA, a concessão e o pagamento dos benefícios competem à RECOLPRI e à CAPES.

8.5. A bolsa terá duração de 6 (seis) meses e início previsto em março/abril de 2027 ou setembro/outubro de 2027, conforme indicação, disponibilidade e cronograma da RECOLPRI/CAPES.

8.6. Os benefícios serão aqueles previstos no Edital RECOLPRI e nos normativos vigentes da CAPES. O Programa e a UFMS não assumem obrigação de complementar valores, custear despesas não cobertas ou indenizar gastos realizados antes da implementação formal da bolsa.

8.7. Este Edital terá vigência da data de sua publicação até a conclusão de todas as etapas previstas neste Edital e no Edital Conjunto RECOLPRI nº 03/2026, permanecendo válidas, após esse prazo, as obrigações de acompanhamento, relatório, prestação de contas, divulgação e ressarcimento.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO CANDIDATO, DO PROPONENTE E DO BENEFICIÁRIO

9.1. Constituem obrigações do(a) candidato(a), do(a) proponente e, após a implementação, do(a) beneficiário(a), conforme a responsabilidade de cada parte:

a) cumprir integralmente este Edital, o Edital Conjunto RECOLPRI correspondente, os anexos, o Termo de Outorga e os normativos vigentes da CAPES;

b) manter as condições de elegibilidade e comunicar imediatamente qualquer alteração acadêmica, funcional, migratória ou documental;

c) executar as atividades aprovadas no período e nas condições autorizadas, não alterando instituição, plano ou cronograma sem anuência prévia quando exigida;

d) atender às solicitações de acompanhamento, prestação de contas e envio de documentos da UFMS, da RECOLPRI e da CAPES;

e) providenciar os documentos migratórios necessários à entrada e permanência no Brasil e manter seguro-saúde válido durante todo o período;

f) dedicar-se às atividades previstas no Projeto de Cooperação Internacional aprovado;

g) fornecer à RECOLPRI os materiais de disseminação previstos e participar das ações de internacionalização para as quais for convocado(a);

h) apresentar ao Programa, no prazo de até 30 dias após o encerramento do estágio, relatório sucinto das atividades e resultados, sem prejuízo das exigências da CAPES e da RECOLPRI.

i) fazer referência à Universidade Federal de Mato Grosso do Sul nos trabalhos e produtos decorrentes da bolsa, utilizando, no respectivo idioma, a afiliação “Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, Brasil”,

com Unidade e Programa quando aplicável;

j) inserir, quando aplicável, os agradecimentos à UFMS e à CAPES, inclusive a expressão “O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Brasil (Capes) – Código de Financiamento 001”, além de outros financiadores pertinentes;

k) não acumular a bolsa ou benefício em desacordo com os normativos da CAPES e devolver integralmente valores recebidos indevidamente;

l) ressarcir ao erário valores decorrentes de uso indevido, descumprimento das condições de concessão ou omissão de informação relevante, sem prejuízo das demais responsabilidades.

9.2. A bolsa poderá ser suspensa, cancelada ou substituída nas hipóteses previstas no edital externo, no Termo de Outorga e nos normativos da CAPES, inclusive por desistência, perda de elegibilidade, descumprimento do plano, irregularidade documental ou determinação da agência financiadora.

10. DA REVOGAÇÃO, DA ANULAÇÃO E DA IMPUGNAÇÃO

10.1. A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por decisão fundamentada da UFMS, por motivo de interesse público, exigência legal, determinação da RECOLPRI/CAPES ou ilegalidade, sem que isso gere direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital o interessado que não o fizer no prazo previsto no item 10.4 e venha a apontar, após o julgamento, falha ou irregularidade já existente e cognoscível, sem prejuízo do dever de autotutela da Administração Pública.

10.3. A inscrição implica ciência e concordância com as condições deste Edital, não podendo o candidato ou proponente alegar desconhecimento de suas disposições.

10.4. O pedido de impugnação deverá ser dirigido à Coordenação do Programa de Pós-graduação em Administração (PPGAD) e encaminhado ao e-mail **ppgad.propp@ufms.br**, no prazo máximo de 5 (cinco) dias contados da publicação deste Edital, com identificação do interessado, fundamentação e indicação do item impugnado.

10.5. A resposta à impugnação será divulgada na página institucional do Programa e, quando produzir alteração do Edital, será publicada no Boletim Oficial da UFMS.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Serão incorporados a este Edital, para todos os efeitos, os atos complementares, retificações e orientações que vierem a ser publicados pelo Programa, pela UFMS, pela RECOLPRI ou pela CAPES.

11.2. Os casos omissos e as situações não previstas serão resolvidos pelo Colegiado do Programa de Pós-graduação em Administração (PPGAD), observadas as normas da UFMS e, quando necessário, as orientações do Comitê Gestor da RECOLPRI e da CAPES.

11.3. Esclarecimentos e informações adicionais poderão ser obtidos pelo e-mail **ppgad.propp@ufms.br**.

11.4. Os campos destacados em amarelo deverão ser obrigatoriamente preenchidos e conferidos antes da publicação.

Campo Grande, 31 de julho de 2026.

DENISE BARROS DE AZEVEDO

Coordenador(a) do Programa de Pós-graduação em Administração (PPGAD)

ANEXO I - FORMULÁRIO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

(EDITAL INTERNO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO Nº 25/2026 - RECOLPRI nº 03/2026)

Nome do(a) recorrente	
CPF ou documento de identificação	
E-mail	
Título da proposta	
Item ou decisão contestada	

Fundamentação do recurso:

O recurso deverá limitar-se aos elementos já constantes da inscrição original, ressalvado o esclarecimento de erro material. Data:

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Denise Barros de Azevedo, Presidente de Colegiado**, em 31/07/2026, às 11:07, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6561645** e o código CRC **23B9572E**.

COLEGIADO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone: 67 3345-3560

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.019807/2026-09

SEI nº 6561645